



TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACION LOCAL

ERRETERIAKO UDALA

Kontuhartzaitza

Iragarkia

Jendaurreko erakustaldia amaitu da eta, ez denez inolako erreklamaziorik edo oharrik aurkeztu, Osoko Bilkuran 2017ko otsailaren 28an Ordenantza Fiskalen Aldaketaren inguruan hartutako erabakiak irmoak eta behin betikoak dira. Hauek izan ziren aldaketak:

1.4. Eraikuntza, instalazio eta obraren gaineko zerga erregulatzen duen Ordenantza Fiskala.

1. Zuzentzea Eraikuntza, Instalazio eta Obraren gaineko Zerga arautzen duen ordenantza Fiskalaren eranskina, 2016ko abenduaren 22an Gipuzkoako ALDIZKARI ORZALEAN argitaratu zena. Eta, honela geratuko da:

ERANSKINA

Tarifa eta karga tasa:

1. Eraikuntza, instalazio eta obraren aurrekontua:

—12.100,00 €ko aurrekontu arte: %3.

—12.100,00 €tik goragoko aurrekontua: %5.

2. Negutegiak egiteko obrak eta nekazaritza ekoizpenari adskribatutako elementuek: %2.

3. Hirigune historikoa eraberritzeko lanak: %3.

4. Ondasun higiezinak eraberritzeko lanak, konponketak, fatxadak margotzea eta teilatuak konpontzea, elementu komunak direnean, eta, baita nekazaritzari lotuta dauden etxei dagozkienak ere: %3.

5. Ohiko etxebizitzarako erabiltzen diren etxetan egindako lan guzietarako aurrekontua.

—12.100,00 €ko aurrekontu arte: %2,4.

—12.100,00 €tik goragoko aurrekontua: %4.

6. Merkataritza edo lanbide-jardueretarako, zerbituetarako eta ostalaritza-eta jatebete-establezimenduetarako lokalak eraberritzeko edo moldatzeko obrak, betiere lokalak bizitegi- eta zerbitzu-lurzorua hiritarrean badaude.

—12.100,00 €ko aurrekontu arte: %0,75.

—12.100,00 €tik goragoko aurrekontua: %1,25.

7. Fatxadak edota estalkiak erabat konpontzeko obrak, beti ere energia-eraginkortasuna hobetzeko sistemak jartzen badira %1,5.

Energia-eraginkortasunaren hobekuntzat hartuko da fatxada, mehelin eta estalkien birgaitze termikoa, hartarako, barrendik eta kanpotik, isolamendu termikoa jami bada; baita bizitzeko egokiak ez diren espazioekin, kanpoaldearekin edo lurrarekin kontaktuan dauden forjatutako isolamendu termikoz birgaitzea ere.

AYUNTAMIENTO DE ERRETERIA

Intervención

Anuncio

Transcurrido el plazo de información pública reglamentario sin que se haya presentado reclamación ni observación alguna, se ha elevado a firme y definitivo el acuerdo inicial adoptado por el Pleno municipal en sesión celebrada el día 28 de febrero de 2017 sobre la modificación de las Ordenanzas fiscales, cuyo texto modificado es del siguiente tenor:

1.4. Ordenanza fiscal reguladora del Impuesto sobre construcciones, Instalaciones y Obras.

1. Rectificar el anexo correspondiente a la Ordenanza Fiscal reguladora del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 22 de diciembre de 2016, quedando de la siguiente forma:

ANEXO

Tarifa y tipo de gravamen:

1. Presupuesto de construcción, instalación y obra en general:

—Hasta 12.100,00 € de presupuesto: el 3 %

—Más de 12.100,00 € de presupuesto: el 5 %

2. Las obras de construcción de invernaderos y elementos adscritos a la producción agraria: el 2 %

3. Las obras de rehabilitación en el casco histórico: el 3 %

4. Las obras de rehabilitación de inmuebles, referidas a arreglos, pintura de fachadas y reparación de tejados de edificios de viviendas con elementos comunes, así como las realizadas en viviendas vinculadas a explotaciones agropecuarias: el 3 %

5. Presupuesto para todas las obras acometidas en domicilios destinados a vivienda habitual.

—Hasta 12.100,00 € de presupuesto: el 2,4 %

—Más de 12.100,00 € de presupuesto: el 4 %

6. Presupuesto para obras de reforma o acondicionamiento de locales para actividades comerciales, actividades de servicios, establecimientos de hostelería y restauración en suelo urbano residencial y terciario.

—Hasta 12.100,00 € de presupuesto: el 0,75 %

—Más de 12.100,00 € de presupuesto: el 1,25 %

7. Obras de arreglo integral que afecten a fachadas y/o cubiertas que incorporen sistemas de mejora de eficiencia energética: 1,5 %

Se entenderá como mejora de eficiencia energética, la rehabilitación térmica de fachadas, medianerías y cubiertas mediante colocación de aislamiento térmico ya sea por el interior o por el exterior, así como la rehabilitación con aislamiento térmico de forjados en contacto con espacios no habitables, con el exterior, o con el terreno.

2. Akats zuzenketa denez, bidezkoa da aplikatzea 2017ko Ordenantza Fiskalen Aldaketa indarrean sartu zen datatik (2017-01-01).

2.2.10. «Erretereria Musikal» musika akademiko zerbitzuak eskaintzea.

#### 2017-2018 IKASTURTEKO TASEN ALDAKETA PROPOSAMENA 2016-2017KOEKIN ALDERATUZ

Jarraian adierazten diren aldaketak proposatzen dira:

Testu osoko erredakzioa aldatzea, sexista ez den hizkuntzara egokitzeko.

Testu osoko egitura aldatzea bere ulermena eta atal ezberdinen bilaketa errazago izan dadin.

1. artikulua. 2017/2018 ikasturteko tasak.

Kasu guztietan (profesional maila nahiz musika eta dantza eskolan) 60,00 euroko matrikula ordainketa ezartzen da plaza-erreserba gisa (Profesional mailako sarreran ezik).

Orokorrean 2017-2018ko ikasturteko tasak 2016-2017 ikasturtekoekin alderatuz inolako ligoerarik ez izatea proposatzen da, baina xehatua agertzea, matrikulako 1go epea eta gainontzeko kopurua, azken hau bi epetan ordainduko dena.

Izendapen batzuk zuzentzen dira, testua argitu eta hobe ulertua izan dadin.

1.1. Profesional mailako tasak.

«Kurtsoan eskaintzen ez den hautazko taldekako ikasgaia» esaldia, «hautazko taldekako ikasgaia» esaldiarengatik ordezkatzeko da.

1.2. Musika eta Dantza Eskolako tasak.

Tasetan, ikasgai batzuen izena eta hauen azalpena moldatu egin dira errazago ulertuak izan daitezken.

Musika eskolan (1.2. A) atala):

I mailakoak bere izen eta denborarekin zehazten dira:

«Astean saio bakarra» beharrean, «Musika eta mugimendua, 45 minutu»

«Astean bi saio» beharrean, «Musika eta mugimendua, 90 minutu»

«Asteran bi saio+tailerra (4. kurtsoa)» beharrean, «Musika eta mugimendua + tailerra (4. maila)»

Gainontzeko Mailetan, alde batetik, izan daitezkeen 3 espezialitateen tasak zehazten dira:

—Musika-hizkuntza.

—Bakarkako instrumentua.

—Taldekako ikasgaia.

Eta gero beraien artean egon daitezkeen konbinaketa guztiak:

—Musika-hizkuntza+bak. Instr.

—Musika-hizkuntza+tald. Ikasg.

—Musika-hizkuntza+bak. instr. + tald. Ikasg.

—Bakarkako instrumentua+tald. Ikasg.

Dantza eskolako tasak asteroko orduen arabera zehazten dira. Horrela, mailaka egina zegoen klasifikazioa deuseztatu egiten da, ez baitu tasen kopuruan inolako eraginik:

—Ordu 1 astean.

—2 ordu astean.

—3 ordu astean.

2. Al tratarse de una rectificación de errores procede la aplicación desde la fecha de entrada en vigor de la Modificación de Ordenanzas fiscales de 2017. (01-01-2017).

2.2.10. Prestación de servicios en la Academia de Música «Erretereria Musikal»

#### MODIFICACIONES PROPUESTAS PARA LAS TASAS 2017-2018 CON RESPECTO A LAS TASAS 2016-2017

Se proponen las siguientes modificaciones:

Adecuar la redacción del texto, en su integridad, a un lenguaje no sexista.

Se modifica la estructura del texto para ayudar a su comprensión y localización de los diferentes apartados.

Artículo 1. Las tasas durante el curso académico 2017/2018.

Se incluye para todos los casos (Grado Profesional como Escuela de Música y Danza), un pago de matrícula de 60 € en concepto de derecho de reserva de plaza (a excepción de la prueba de acceso a Grado Profesional).

Con carácter general se propone que las tasas para el curso 2017-2018 no experimenten ninguna subida con respecto a las del curso 2016-2017, pero desglosado en el primer pago de matrícula y la cantidad restante a pagar en dos cuotas.

Se corrigen algunas denominaciones con el objeto de aclarar y facilitar la comprensión del texto.

1.1. Tasas Grado Profesional.

Se sustituye «Signatura optativa colectiva no ofertada en el curso» por «Signatura optativa colectiva»

1.2. Tasas escuela de Música y Danza.

Se modifica la denominación de algunas asignaturas y su forma de plasmarlas en las tasas para ayudar a su comprensión.

En escuela de música (apartado 1.2. A):

Se clasifican las del Nivel I con su correspondiente nombre y tiempo:

«Una sesión semanal» por «Música y movimiento 45 min»

«Dos sesiones semanales» por «Música y Movimiento 90 min»

«Dos sesiones semanales + taller (4.º curso)» por «Música y movimiento + Taller (4.º curso)»

En el resto de Niveles, por una parte, se concretan las tasas de las 3 especialidades posibles:

—Lenguaje Musical.

—Instrumento individual.

—Asignatura Colectiva.

Y luego la combinatoria posible entre todas ellas:

—Lenguaje Musical + Instr. Indiv.

—Lenguaje Musical + Asig. Colect.

—Lenguaje Musical + Instr. Indiv. + Asig. Colect.

—Instrumento individual + Asig. Colect.

En la escuela de danza se dividen las tasas en función del número de horas semanales, eliminando la clasificación por niveles que no afecta a la cuantía de las mismas:

—1 hora semanal.

—2 horas semanales.

—3 horas semanales.

C) atala eranstean da, lehen «Kurtsoak eta ikastaroak: 2016/2017 ikasturtean antolatzen diren kurtso eta ikastaroen tasak «Errenteria Musikal» udal musika patronatuaren zuzendaritza batzordeak ezarriko ditu» bezala jarria zegoena, orain horrela dio: «Kurtsoak eta ikastaroak: 2017-2018 ikasturtean antolatzen diren kurtso eta ikastaroen tasak Errenteria Musikal udal patronatuaren zuzendaritza-batzordeak ezarriko ditu.»

### 1.3. Zerbitzuak eta alokairuak.

Atal hau, 4 azpi-ataletan banatzen da. Lehenengoan, A) Zerbitzuak, honako hauek kentzen dira:

Orkestra.  
Musika-Banda.  
Abesbatza.  
«Comboak»  
Klakea.  
Euskal dantza.  
Folklore Taldeak.

Heziketa erakunde batean eskaintzen diren kontzertu eta emanaldiak, heziketaren helburuarekin egin behar direla ulertzen denez, ez da beharrezkorik ikusten inolako preziorik jartzea, gainera, orain arte ezarritakoak anakronikoak izan direlarik.

Udal Txistu Bandako zerbitzua mantentzen da, eta bere prezioa 630,00 eurotatik 300,00 eurotara eguneratzen da. Udal Txistu Banda profesionala da eta bere zeregina kontzertuak eskaintzea da. Prezio egungo parametrotara eguneratzen dira.

B) Alokairua atala, orduko instalazioen alokairu prezioa mantendu egiten da, eta bere alokairua onartzen ez den kasuetarako honako testu hau jarri da: «Ez da gelarik edo instalaziorik alokatuko dirua irabazteko asmoa dagoen kasuetan, ezta ekin-tza jarrai baterako» Tasa horiek ordaintzetik salbuetsita gertzen diren kasuetan, testua egokitzen da.

Beste atal berri bat irekitzen da: «C) Instrumentuak, jantziak eta bestelako materialaren lagapenak» bere erabilera erregularrizatzeko.

«Berariazko inprimakiaren bidez eskatu behar da, gubxienez 15 eguneko aurrerapenarekin. Epe horretan aztertuko da eskaera eta, onartzen bada, erabiltzeko irizpideak eta baldintzak ezarriko dira»

D) Kolaborazioak atala aldatzen da. Bertan, onarpen eta mugak zehazte arren testua eguneratzen da ondorengo terminoetan:

Paragrafo honen ordean «Musikari kolaboratzaileak: ohikoa da Errenteria Musikaleko musika taldeek noizean behin profesionalak ez diren baina nolabaiteko maila duten musikarien kolaborazioa behar izatea» honako hau ezartzen da «Errenteria Musikaleko taldeek noizean behin edo beti behar izaten dute profesionalak ez diren musikarien kolaborazioa.

Kolaborazio horiek zentroko ikasle onurarako izaten direnez, prozedura hau ezarri da kolaborazio horiek gauzatzeko:

—Errenteria Musikalek horretarako prestatutako inprimakia betetzea eta zuzendaritzak aldeko bostena ematea.

—Ondoren, ikasleentzat kontratatutako aseguruaren sartuko da eta zentroak dagokion zenbatekoa ordainduko du.

2016-2017 ikasturtetik aurrera, zentroko prestakuntza amaitu duten ikasle guztiak ezingo dute talde hauetan parte hartu zuzendaritzak aldeko bostena egiten ez badu.»

Se incorporan el apartado C) que anteriormente estaba redactado «Cursos y cursillos: Las tasas de los cursos y cursillos que se organicen durante el curso escolar 2016/2017 serán fijados por la junta rectora del patronato municipal de música «Errenteria Musikal» por «Las tasas de los cursos y cursillos que pudieran organizarse durante el curso escolar 2017-2018 serán fijados por la junta rectora del patronato municipal Errenteria Musikal.»

### 1.3. Servicios y alquileres.

En este apartado se 4 sub-apartados. En el primero de ellos, A) Servicios, se suprimen:

Orquesta.  
Banda de música.  
Coro.  
Combos.  
Claque.  
Euskal dantza.  
Grupos Folklore.

Entendiendo que, en una institución educativa, los eventos y conciertos que puedan realizarse se harán con fines educativos sin ser necesario establecer unos precios, siendo los reflejados hasta ahora, además anacrónicos.

Se mantiene el Servicio de la Banda Municipal de Txistus y se actualiza su precio de 630 € a 300 € porque la Banda Municipal de Txistus es una Banda profesional que cuenta como función la de realizar conciertos. El precio se actualiza a parámetros más actuales.

El apartado B) Alquiler, se mantiene el precio por hora del alquiler de las instalaciones y se modifica el texto de los casos en los que no se permitirá su alquiler a «En ningún caso se alquilarán aulas e instalaciones para actividades con fines lucrativos, ni para una actividad continuada» Se adapta el texto de aquellos casos en los que quedan exentos de dichas tasas para mejorar su comprensión.

Se abre un nuevo apartado, C) Casiones de instrumentos, vestuario y otro material para regularizar el uso de los mismos:

«Deberá solicitarse mediante el impreso habilitado para tal fin, con una antelación mínima de 15 días. En dicho plazo se analizará la solicitud y de otorgarse, se establecerán los criterios y condiciones de uso»

Se modifica el apartado D) Colaboraciones, actualizando su texto en los siguientes términos y concretando el proceso para su admisión, así como los límites del mismo:

De «Músicos y músicas colaboradoras: Las agrupaciones musicales de Errenteria Musikal necesitan, de forma ocasional continuada, la colaboración de músicos y músicas no profesionales, pero con cierto nivel» a «Las agrupaciones de Errenteria Musikal necesitan, de forma ocasional y/o continuada, la colaboración de intérpretes no profesionales.

Teniendo en cuenta que estas colaboraciones redundan claramente en beneficio del alumnado del centro, se habilitará el siguiente procedimiento para posibilitar la participación de dichas personas intérpretes no profesionales:

—Rellenar el impreso habilitado para tal efecto por Errenteria Musikal y obtener el informe favorable de la Dirección.

—Las personas solicitantes serán incluidas en el seguro contratado para el alumnado y el centro procederá a abonar la cuantía del mismo.

Todo el alumnado que a partir del curso 2016-2017 finalice su formación en el centro, no podrá participar en estas agrupaciones sin previo informe favorable de Dirección.»

#### 1.4. Hobariak.

Hobarien atalak, hauek eskatu ahal izateko, irizpide eta egoera berri batzuk ezartzen ditu:

Atal hau gehitzen da A) Onarrizko errenta edo larrialdiko laguntza jasotzen dutenak prestazio mota hauek jasotzen duten familiek % 100eko hobaria izan dezaten.

B) bizikidetz-unitateak ondorengo taulan adierazitakoak baino sarrera gutxiago izatea (2016an) atalean, taulak mantendu egiten dira eta bietan portzentaiak igo egiten dira. Lehenengoan % 50tik %65era eta bigarrenean % 5etik % 15era.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa sinplifikatu egiten da honako hau zehaztuz:

—Inskripzio-ziurtagiria (udalen eskatu beharreko).

—2016ko PFEZ zergaren aitopena, Inskripzio-ziurtagirian aipatutako adin nagusiko pertsona bakoitzarena.

Bi atal berri eranstean dira. C) atala, Instrumentu hauetarako tasa murriztua: kontrabaxua, baxu elektrikoa, tuba eta bombardino dagokiona, eskolako taldeek duten beharregatik instrumentu baxuen lerroa sustatzeko, instrumentu hauek % 100 hobaria izatea proposatzen da, soilik aipatutako instrumentuen ikasgaien eta honen ikasketen lehen 3 ikasturte akademikoetan.

Hobari hau eskatzen duten ikasleek, lehen 3 ikasturte akademikoetan ezingo direla instrumentuz aldatu azpimarratzen da.

Atal berri bat gehitzen da, D), Errenteria Musikalen entitate kolaboratzaileekin parte hartzen duten ikasleak, ikasturte bukaeran eta entitate kolaboratzaileak bostena aurkeztu ondoren, tramitatu eta aldeko bostena egin ondoren matrikula osaren % 50eko hobaria aplikatuko zaie, III. Maila gainditu duten edo ikasketa profesionalak egiten ari diren ikasleei eta entitate kolaboratzaile horien dinamikan jarraiki parte hartzen duten ikasle adingabeei.

#### 2. artikulua. Kudeaketa-arauak.

Atal hau 6 azpi-ataletan estrukturatzen da:

- A) Tasak ordaintzea.
- B) Errekarguak.
- C) Matrikula deuseztatzea.
- D) Hobariak aplikatzeko dokumentuak aurkeztea.

- E) Plaza erreserba.
- F) Matrikulatzeko prozesua.

Lehenengoan, A) Tasak ordaintzea, tasen ordainketa zati-keta berri bat zehazten da, non, lehenik 60 euroko matrikula baten ordainketa egiten da, erreserba bezala matrikula gordekin zehaztutako terminoetan eta gainontzekoa, banku-helbideratze bidez, 2 kuotetan, uztaileko bigarren hamabostaldian eta iraileko lehen hamabostaldian.

Epez kanpo matrikula egiten duten ikasleek, matrikula osoa ordainketa bakarrean ordaindu behar dutela zehazten da.

B) Errekarguak atalean, kuota edo kuotak ordaintzen ez diren kasuetan prozedura berdina mantentzen da, baina %5eko errekararen aurretik, ikasleak 10 egun baliodun izango ditu, hala balitz, egiaztatu dezaten ez daukala ordaintzerik ordaindu gabe dituen kuotak. Eskaera onartzea Zuzendaritzaren edo organo eskudunaren bostenaren mende egongo da.

#### 1.4. Bonificaciones.

El apartado Bonificaciones añade nuevos criterios y situaciones para poder acogerse a ellas:

Se añade el apartado A) Percepción de Renta Básica y/o Ayuda de Emergencia para aquellas familias que estén recibiendo este tipo de prestación puedan acogerse a una bonificación del 100 %

El apartado B) Ingresos de la Unidad Convivencial inferiores a los indicados en las siguientes tablas (referidos al año 2016), se mantienen las tablas y se sube el porcentaje de bonificación en ambas. En la primera de ellas del 50 % al 65 % y en la segunda del 5 % al 15 %

Se simplifica la documentación a presentar, estableciendo la siguiente:

—Certificado de Inscripción (a solicitar en el ayuntamiento).

—Declaración del IRPF del 2016 de cada persona mayor de edad citada en el Certificado de Inscripción.

Se incorporan dos apartados nuevos. El apartado C) referido a un Tasa reducida para los instrumentos de Contrabajo, bajo eléctrico, tuba y bombardino, en la que debido a la necesidad de la escuela de potenciar la línea instrumental de bajos para las agrupaciones de la misma se propone establecer una bonificación para esto instrumentos del 100 % únicamente en la asignatura de los instrumentos citados y durante los primeros 3 cursos académicos de estudio del mismo.

Se remarca la imposibilidad de aquel alumnado que se acoja a esta bonificación de cambiarse de instrumento durante estos 3 primeros cursos académicos.

Se añade también un nuevo apartado, el D), para aquel alumnado que participa con las entidades colaboradoras de Errenteria Musikal, a los que tras finalizar el curso académico y presentación por parte de las entidades colaboradoras del correspondiente informe se procederá a aplicar la bonificación del 50 % al total de la matrícula del alumnado menor de edad que haya superado el nivel III o esté realizando estudios profesionales y participe de forma continuada en la dinámica de estas entidades colaboradoras.

#### Artículo 2. Normas de Gestión.

Este apartado se reestructura en 6 sub-apartados:

- A) Pago de las tasas.
- B) Recargos.
- C) Anulación de matrícula.
- D) Presentación de la documentación para la aplicación de bonificaciones.
- E) Reserva de plaza.
- F) Proceso de matriculación.

En el primero de ellos, A) Pago de las tasas, se establece un nuevo desglose del pago de las tasas, en el que, primeramente, se realiza un pago de matrícula de 60 € en concepto de reserva de plaza en los términos establecidos en el resguardo de matrícula y cobrándose el resto, mediante domiciliación bancaria, en 2 cuotas, en la segunda quincena de julio y primera quincena de septiembre.

Se establece también que el alumnado que realice el pago de la matrícula fuera de los plazos establecidos, deberá abonar el total del importe de matrícula en un único pago.

En el apartado B), Recargos, se mantiene el mismo procedimiento en caso de no abonar la cuota o cuotas, pero previo al recargo del 5 % el alumnado dispondrá de 10 días hábiles, para si fuera su caso, acreditar la imposibilidad de hacer frente al pago de cuotas pendientes de abono, cuya aceptación estará sujeta al informe de la Dirección o del órgano competente.

Atal honetan, C) Matrikula deuseztatzea, zein kasuetan deuseztatu daitekeen matrikula zehazten da.

Kasu guztietan, edozein matrikula deuseztatzeak ez du erreserba plaza bezala ordaindu den matrikularen lehen ordainketaren itzulketa inplikaturik, Erreterria Musikalen arduragatik zergatia ez bada.

Lehen kuotaren itzulketa eskubidea zehazten da, eskaera irailaren 30 baino lehen egiten bada. Urriaren 1etik aurrera ordaindutako matrikula guztiaren 100 % galduko da.

Ez-ohiko egoerak ezartzen dira (gaixotasuna, haurdunaldia eta amatasuna) non, Zuzendaritzaren bostena eta gero onartuko da edo ez matrikularen itzulketa, ordaintzean dituen kuotak ez ordaintzea onartzea edo baja ematen den datatik aurrera dagokion zati proportzionala itzultzea.

D) hobariak aplikatzeko dokumentuak aurkeztea atalean, 1.4 atalean zehaztutako hobariak aplikatu ahal izateko aurkeztu beharreko dokumentazioa eta noiz aurkeztu behar den zehazten da.

Cinarrizko errenta edo larrialdiko laguntza jasotzen dutenak eta Bizikidetzaren unitateak ondorengo taulan adierazitakoak baino sarrera gutxiago izatea (2016an) atalean, aurkeztu beharreko dokumentazioa, matrikula formalizatzerakoan aurkeztu behar da, 10 balioduneko epea izango duelarik, matrikula erreserba aurkeztu eta hurrengo egunetik aurrera dagokion dokumentazioa eransteko.

Hobarien C) eta D) atalean, Erreterria Musikalek, ikasleak inongo dokumentaziorik aurkeztu gabe tramitatuko duela zehazten da.

Kontzeptu berri bat gehitzen da E) Plaza erreserba atalean, non, Erreterria Musikalen ikasketak egiten ari diren ikasleek, Euskal Autonomia Erkidegotik kanpo ikasketa aratuak egin behar badituzte, ikasketa aratu hauek irauten duten bitartean, 2 urteko gehieneko mugarekin, plaza erreserba eskatu dezakete. Atal berdinetan, plaza erreserba nahiz itzulerarako eskaera prozedura zehazten da baita hauek egiteko epeak ere.

F) matrikulazio prozesua atalean, proposatzen den matrikulazio prozedura berria deskribatzen da. Bertan, 2 epe zehazten dira, lehena, Erreterria Musikalen ikasketak dagoeneko egiten duten ikasleentzat eta bigarrenago bat, zentroan ikasketak hasi nahi duten ikasleentzat.

Lehenengoan, matrikulazio prozedura zehazten da, taldekako nahiz banakako klaseen ordutegiak zehaztetik hasiz, matrikula gordekina bidaltzen den arte, non ikasgaiak, hauen ordutegiak, ordaindu beharreko tasak eta hobari aukerak eta hauek gauzatzeko aurkeztu beharreko dokumentazioa zehazten den.

Gero, frogagiria sinatua Erreterria Musikalen entregatu beharko da, 60 euroko ordainketaren ordainagiriarekin batera, plaza erreserba eskubidea ematen duena, bertan azaldutako termino eta epeetan.

Bigarrenago epean, Erreterria Musikalen bere ikasketak hasi nahi duen ikasleentzat, epe bat irekiko da plaza eskaera egiteko eta ondoren, plaza baino eskaera gehiago baldin badaude, zozketa bat egingo zen, sarrera ordena zehaztuko lukeena.

Onartutako ikasle zerrenda argitaratu ondoren, epe bat irekiko da matrikulazioa egin ahal izateko, 1. epeko 2, 3 eta 4 atalean zehaztutako terminoetan.

Matrikulazio epe honen ondoren, azken epe bat irekiko da, Erreterria Musikalen ikasketak hasi nahi dituenentzat eta eskaera plaza egin ez dutenentzat. Kasu honetan, espezialitate bakoitzeko hutsik dauden plaza eta eskaera ordenaren arabera sartzerik izango dute.

En el apartado C), Anulación de matrícula, se establecen aquellos casos en los que se podrá anular la matrícula.

En todos ellos, cualquier anulación de la matrícula no implicará la devolución del pago inicial en concepto de reserva de plaza salvo que sea por motivos imputables a Erreterria Musikal.

Se establece el derecho de devolución de la primera cuota si se solicita la anulación hasta el 30 de septiembre. A partir del 1 de octubre se perderá el 100 % del total de la matrícula abonada.

Se establecen también situaciones extraordinarias (enfermedad, embarazo y maternidad) en las que, tras un informe de la Dirección se autorizará o no la devolución de la matrícula, pudiéndole eximir de pagar los plazos pendientes o devolver la parte proporcional a partir de la fecha que se dé de baja.

En el apartado D), Presentación de documentación para la aplicación de bonificaciones, se establece la documentación y el momento de presentarla para la aplicación de las bonificaciones indicadas en el apartado 1.4.

En el apartado de Percepción de Renta Básica y/ o Ayuda de Emergencia, así como en el apartado de Ingresos de la Unidad Convivencial inferiores a los indicados en las siguientes tablas (referidos al año 2016), la documentación se deberá presentar a la hora de formalizar la matrícula, disponiendo de 10 días hábiles a partir del día siguiente a la presentación de la reserva de matrícula para añadir la documentación establecida.

Para los apartados C) y D) de Bonificaciones, se indica que Erreterria Musikal las tramitará sin tener que presentar el alumnado documentación alguna.

Se añade un nuevo concepto en el apartado E), Reserva de plaza, en el que aquel alumnado que esté cursando estudios en Erreterria Musikal podrá solicitar reserva de plaza si va a realizar estudios reglados fuera de la Comunidad Autónoma Vasca, durante el periodo que dure dichos estudios reglados y con una reserva de plaza máxima de 2 cursos académicos. En dicho apartado también se establece el proceso de solicitud tanto de la reserva de plaza como del reintegro, así como los plazos en los que realizarlos.

En el apartado F), Proceso de matriculación, se describe el nuevo proceso de matriculación que se propone iniciar. En él se establecen dos periodos, el primero, para el alumnado que ya cursa estudios en Erreterria Musikal, y un segundo periodo para alumnado que desea iniciar sus estudios en el Centro.

En el primer periodo se establece el proceso de matriculación, iniciándose desde la concreción de los horarios de las clases colectivas e individuales, al envío del resguardo de la matrícula donde se concretará tanto las asignaturas, horario de las mismas, tasas a pagar, desglosándose, el importe de reserva más las dos cuotas restantes, así como las opciones de bonificación disponibles y la documentación a presentar para hacerlas efectivas.

Después habrá de entregarse el resguardo firmado en Erreterria Musikal junto con el justificante de pago de la matrícula de 60 € que dará derecho a la reserva de plaza en los términos y plazos establecidos en dicho resguardo.

En el segundo periodo, para aquel alumnado que desee iniciar sus estudios en Erreterria Musikal, se abrirá un periodo para presentar una solicitud de plaza, tras el cual, si hubiera más solicitudes que plazas a ofertar, se realizará un sorteo que determinará el orden de acceso.

Una vez publicada la relación del alumnado admitido en cada asignatura se abrirá un plazo para proceder a la matriculación, en los mismos términos indicados en el periodo I, en los apartados 2, 3 y 4.

Tras este periodo de matriculación, se abrirá un último plazo de inscripción para aquel nuevo alumnado que desea iniciar sus estudios en Erreterria Musikal y no haya realizado solicitud de plaza. En este caso podrán optar únicamente a las plazas vacantes que queden en cada especialidad y por orden de solicitud.

Guzti hori Gipuzkoako Hazienda Lokalan arautzen dituen uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauaren 16.4 artikuluan agindutakoa betetzearen argitaratzen da, guztiok honen berri izan dezaten eta aipatu manuan aurrikusitako eraginetarako.

Aipatu Foru Arauaren 18.1 artikuluan xedatutakoarekin bat epigrafe tasa, kuota, tarifa eta ordenantzen finkapen eta aldaketa onesten zuten erabakien aurka, interesatuek Euskal Herriko Justizia Auzitegi Gorenaren dagokion Salaren aurren errekurso Kontentzioso Administrazioa tartearri ahal izango dute bi hilabetetako epe barruan, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo lanegunean.

Dena den eta aipatutako manuak baimentzen duen bezala, aipatu interesatuek errekursoa tartearri ahal izango dute, nahibadako izaeraz eta bide kontentzioso administrazioa baino lehen, Gipuzkoako Auzitegi Ekonomiko Administrazio Foralaren aurrean aipatu argitarapenak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo lanegunetik hasita zenbatutako hilabeteke epearen barruan.

Errenteria, 2017ko maiatzaren 16a.—Jaione Karrikiri Garaño,  
alkate-ordea. (3509)

Todo ello se publica en cumplimiento de lo ordenado en el artículo 16.4 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, Reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, para general conocimiento y demás efectos previstos en el expresado precepto.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 18.1 de la citada Norma Foral, contra los expresados acuerdos aprobatorios, los interesados podrán interponer recurso Contencioso Administrativo ante la correspondiente Sala del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente hábil al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Elo no obstante y como autoriza el precepto citado, los referidos interesados podrán interponer, con carácter potestativo y previamente a la vía Contencioso-Administrativa, reclamación ante el Tribunal Económico Administrativo Foral de Gipuzkoa en el plazo de un mes contado a partir del siguiente día hábil al de la publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de las expresadas publicaciones.

Errenteria, a 16 de mayo de 2016.—La teniente alcalde,  
Jaione Karrikiri Garaño. (3509)