

**Gipuzkoako
Aldizkari
Ofiziala**



**Boletín
Oficial de
Gipuzkoa**

7

2018ko urtarrilaren 10a, asteazkena

3

TOKI ADMINISTRAZIOA

ERRENERIAKO UDALA

Giza Baliabideak

Errenteriako Udaleko 2018rako lanpostuen zerrenda eta langileen plantila.

Udalbatzak, 2017ko azaroaren 28an eginiko osoko bilkuran, hasierako onespena eman zion Udalaren 2018ko Aurrekontu Orokorrari, zeinak Udaleko eta Patronatu ezberdinetako langile-plantillak jasotzen baititu.

Jendaurrean egondako garaian inork ez duenez erreklamaziorik egin, behin-betikotasunez onartuta dago.

Beraz, apirilaren 18ko 781/1986 Errege Dekretu Legegileak 127. artikuluan eta uztailaren 6ko Euskal Funtzio Publikoari Buruzko 6/1989 Legeak 16. artikuluan jasotakoaren arabera, 2018rako Errenteriako Udaleko lanpostu-zerrenda eta langile-plantila argitaratzen dira.

Erabaki hau behin betikoa da eta administrazio bideari amaiera ematen dio. Dena den, administrazioarekiko auzi errekurtsio jar dezakezu, edota egoki deritzozun beste edozein errekurtsio, dagokion Administrazio Auzietarako Auzitegian, bi hilabeteko epean, akordio hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen denetik hasita.

Nolanahi ere, nahi izanez gero, aurreko idatz- zatian adierazitako administrazioarekiko auzi-errekurtsoaren aurretik, berraztertze errekurtsoa aurkez diezaiokezu ebazpena eman zuen organoari hilabeteko epean, akordio hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen denetik hasita.

Errenteria, 2018ko urtarrilaren 3a.—Jaione Karrikiri Garaño, alkateordea. (22)

2018

LANPOSTUEN ZERRENDA - RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO

IZENBURUEN TAULA / TABLA DE LITERALES

1. IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACIÓN

1.1.

| <i>Egitura kodea</i> <i>Maila: SAILAK</i> | | <i>Código estructural</i> <i>Nivel: ÁREAS</i> | |
|--|---|--|---|
| 01 | Alkatetza | 01 | Alcaldía |
| 02 | Lehendakaritza | 02 | Presidencia |
| 03 | Ogasuna eta Garapen Ekonomikoa | 03 | Hacienda y Desarrollo Económico |
| 04 | Kultura, Agiritegia eta Argitarapenak eta Liburutegia | 04 | Cultura, Archivo y Publicaciones y Biblioteca |
| 05 | Hirigintza, Zerbitzuak, Ingurumena eta Hiri Mantenimendua | 05 | Urbanismo, Servicios, Medio Ambiente y Mantenimiento Urbano |
| 06 | Gizarte Zerbitzuak, Kultur Aniztasuna eta Berdintasuna | 06 | Servicios Sociales, Cultura de la Diversidad e Igualdad |
| 07 | Trafiko, Garraioak, Hiritarren Babesa eta Babes Zibila | 07 | Tráfico, Transportes, Protección Ciudadana y Protección Civil |
| 08 | Udal Hizkuntza Politika | 08 | Política Lingüística Municipal |
| 09 | Hezkuntza, Gazteria eta Kirolak | 09 | Educación, Juventud y Deportes |

| Egitura kodea Maila: AZPISAILAK | | Código estructural Nivel: SUBÁREAS | |
|------------------------------------|---|---------------------------------------|--|
| 21 | Idazkaritza Orokorra | 21 | Secretaría General |
| 22 | Zerbitzu Juridikoak | 22 | Servicios Jurídicos |
| 23 | Kontratazio eta Ondarea | 23 | Contratación y Patrimonio |
| 24 | Giza Baliabideak | 24 | Recursos Humanos |
| 25 | Informatika | 25 | Informática |
| 26 | Informazio Gizartea eta Herritarren Parte-hartzea | 26 | Sociedad de la Información y Participación Ciudadana |
| 31 | Kontabilitatea, Administrazioa eta Zergen Ikuskaritza | 31 | Contabilidad, Administración e Inspección de Tributos |
| 33 | Diruzaintza | 33 | Tesorería |
| 41 | Kultura | 41 | Cultura |
| 42 | Agiritegia eta Argitarapenak | 42 | Archivo y Publicaciones |
| 43 | Liburutegia | 43 | Biblioteca |
| 51 | Hirigintza | 51 | Urbanismo |
| 52 | Ingurumena | 52 | Medio Ambiente |
| 53 | Hiri Mantenimendua | 53 | Mantenimiento Urbano |
| 61 | Gizarte Zerbitzuak | 61 | Servicios Sociales |
| 62 | Kultura Aniztasuna, Garapenerako Lankidetzeta eta Giza Eskubideak | 62 | Cultura de la Diversidad, Cooperación al Desarrollo y Derechos Humanos |
| 63 | Berdintasuna | 63 | Igualdad |
| 71 | Udaltzaingoa | 71 | Policía Local |
| 81 | Udal Hizkuntza Politika | 81 | Política Lingüística Municipal |
| 91 | Hezkuntza | 91 | Educación |
| 92 | Gazteria | 92 | Juventud |
| 93 | Kirolak | 93 | Deportes |

| Egitura kodea Maila: ZERBITZUAK | | Código estructural Nivel: SERVICIOS | |
|------------------------------------|-----------------------------|--|--------------------------------|
| 211 | Erregistroa eta Informazioa | 211 | Registro e Información |
| 241 | Lan arriskuen prebentzioa | 241 | Prevención riesgos laborales |
| 311 | Udal Zergen Kudeaketa | 311 | Gestión de Tributos Locales |
| 331 | Zergabilketa | 331 | Recaudación |
| 531 | Urak | 531 | Aguas |
| 532 | Elektrizitatea | 532 | Electricidad |
| 533 | Obrak | 533 | Obras |
| 534 | Lorezaintza | 534 | Jardinería |
| 535 | Brigada | 535 | Brigada |
| 536 | Aroztegia | 536 | Carpintería |
| 537 | Errementaritza | 537 | Herrería |
| 538 | Pintura | 538 | Pintura |
| 539 | Bestelakoak | 539 | Otros |
| 811 | Euskaltegi | 811 | Euskaltegia |
| 921 | Gazte Informazio Bulegoa | 921 | Oficina de Información Juvenil |

1.2.

| F/L/E | | F/L/E | |
|-------|-----------------|-------|-------------|
| F | Funtzionarioa | F | Funcionario |
| L | Laborala | L | Laboral |
| E | Behin-behinekoa | E | Eventual |

1.3.

| <i>L.M. Lanpostu Mota</i> | | <i>T.P. Tipo de Puesto</i> | |
|---------------------------|-----------|----------------------------|------------------|
| S | Bakana | S | Singularizado |
| N | Ez Bakana | N | No Singularizado |

1.4.

| <i>D.Z. Dotazio Zenbakia</i> | <i>N.D. Número de dotación</i> |
|--|---|
| Lanpostu bakoitzari dagokion dotazio kopurua | Número de dotaciones que corresponden a cada puesto |

1.5.

| <i>D.M. Dediakzio Mota</i> | | <i>R.D. Régimen de dedicación</i> | |
|----------------------------|----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|
| 1 | Lansaio arrunta | 1 | Jornada ordinaria |
| 2 | Dedikazio bereizia/bakarra | 2 | Dedicación especial/exclusiva |
| 3 | Lansaio murriztua | 3 | Jornada reducida |

1.6.

| <i>P. Probisio sistema</i> | | <i>S. Sistema de provisión</i> | |
|----------------------------|------------------|--------------------------------|-------------------|
| C | Konkurtso | C | Concurso |
| L | Izendapen librea | L | Libre designación |

2. ESKATUTAKO BALDINTZAK/REQUISITOS EXIGIDOS

2.1.

| <i>AD. Administrazioa</i> | | <i>AD. Administración</i> | |
|---------------------------|--|---------------------------|--|
| ER | Errenteriako Udala | ER | Ayuntamiento de Errenteria |
| NH | Nazional Habilitazioa duten funtzionarioak | HN | Funcionarios con habilitación de carácter nacional |

2.2.

| <i>S.T. Sailkapen Taldea</i> | | <i>G.C. Grupo de Clasificación</i> | |
|------------------------------|---|------------------------------------|---|
| A1 A2 C1 C2 PT | Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutoaren 76. artikuloa | A1 A2 C1 C2 AP | Art.76 del Estatuto Básico del Empleado Público |

2.3.

| <i>ES. Eskala</i> | | <i>ES. Escala</i> | |
|-------------------|------------------------|-------------------|-------------------------|
| 1 | Nazional Habilitazioa | 1 | Habilitación Nacional |
| 2 | Administrazio Orokorra | 2 | Administración General |
| 3 | Administrazio Berezia | 3 | Administración Especial |

2.4.

| <i>AZ. Azpieskala</i> | | <i>SU. Subescala</i> | |
|-----------------------|-----------------------------|----------------------|------------------------|
| 1 | Idazkaritza | 1 | Secretaría |
| 2 | Kontuhartzaitza-Diruzaintza | 2 | Intervención-Tesorería |

| <i>AZ. Azpieskala</i> | | <i>SU. Subescala</i> | |
|-----------------------|-------------------|----------------------|----------------------|
| 3 | Teknikari | 3 | Técnica |
| 4 | Administratiboa | 4 | Administrativa |
| 5 | Laguntzailea | 5 | Auxiliar |
| 6 | Menpeko | 6 | Subalterna |
| 7 | Zerbitzu Bereziak | 7 | Servicios Especiales |

2.5.

| <i>Titulua</i> | | <i>Título</i> | |
|----------------|---|---------------|---|
| 100 | Eskolako agiria | 100 | Certificado de escolaridad |
| 200 | Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza Graduata | 200 | Graduado en Educación Secundaria Obligatoria |
| | / Graduado en ESO | | |
| 300 | Batxiller titulua edo Teknikoa | 300 | Título de Bachiller o Técnico |
| 351 | Administrarritza eta merkataritza, informatika espezialitatean. | 351 | Administrativo y comercial, especialidad Informática. |
| 352 | Eraikuntza eta Obra Zibila arloko goi mailako teknikari titulu hauetako bat: "Hirigintza-proiektuen eta topografia-eragiketen garapena", "Eraikuntza-proiektuen garapena eta aplikazioa", "Eraikuntza-proiektuak" edo "Obra zibileko proiektuak" edo aurreko titulazio baliokideak. | 352 | Alguno de los siguientes ciclos formativos de grado superior de la familia de Edificación y Obra Civil: "Desarrollo de proyectos urbanísticos y operaciones topográficas", "Desarrollo y aplicación de proyectos de construcción", "Proyectos de edificación" o "Proyectos de obra civil" o titulaciones anteriores equivalentes. |
| 400 | Ingeniaritza Teknikoa, Unibertsitate Diplomatura (edo lizentziaturako lehenengo 3 urteak gaindituak), Arkitektura Teknikoa, LH3 edo baliokidea | 400 | Ingeniería Técnica, Diplomatura Universitaria (o 3 primeros años de la licenciatura aprobados), Arquitectura Técnica, FP3 o equivalente |
| 410 | Arte eta Humanitatetan erdi mailako titulua | 410 | Titulación media Arte y Humanidades |
| 420 | Osasun Zientzietan erdi mailako tit. | 420 | Titulación media Ciencias de la Salud |
| 421 | Erizaintzan Diplomatura, enpresa espezialitatea | 421 | Diplomatura en Enfermería, especialidad empresa |
| 430 | Gizarte Zientzietan eta Zuzenbidean erdi mailako titulua. | 430 | Titulación media Ciencias Sociales y Jurídicas |
| 431 | Ekonomia edo Enpresaritzan Diplomatura | 431 | Diplomatura en Económicas o Empresariales |

| <i>Titulua</i> | | <i>Título</i> | |
|----------------|--|---------------|--|
| 432 | Gizarte Lanean Diplomatura | 432 | Diplomatura en Trabajo Social |
| 437 | Kazetaritzako gradua, Ikus-entzunezko Komunikazioko gradua edo antzeko graduren bat, edo kazetaritzako lizentziaturako lehen 3 urteak gaituta izatea. | 437 | Grado en Periodismo, grado en Comunicación Audiovisual o similar o tener aprobados los 3 primeros años de la licenciatura de Periodismo. |
| 440 | Ikasketa teknikoetan erdi mailako tit. | 440 | Titulación media Enseñanzas Técnicas |
| 444 | Industria Ingeniaritza Teknikoa | 444 | Ingeniería Técnica Industrial |
| 449 | Arkitektura teknikoa | 449 | Arquitectura Técnica |
| 445 | Informatikan Ingeniaritza Teknikoa edo Injineritzako lehenengo 3 urteak gaituak | 445 | Ingeniería Técnica Informática o los 3 primeros años de la Ingeniería aprobados |
| 411 | Artearen Historiako gradua, Arteko gradua edo artearekin zerikusia duen graduren bat. | 411 | Grado en Historia del Arte, grado en Arte o algún grado relacionado con el arte. |
| 500 | Doktoretza, Lizentziatura, Ingenieritza, Arkitektura edo baliokidea | 500 | Doctorado, Licenciatura, Ingeniería, Arquitectura o equivalente |
| 510 | Arte eta Humanitatetan goi mailako titulazioa | 510 | Titulación superior en Artes y Humanidades |
| 520 | Osasun Zientzietan goimailako tit | 520 | Tit.superior Ciencias de la Salud |
| 522 | Medikuntza, Empresa espez. | 522 | Medicina, espec. Empresa |
| 530 | Gizarte Zientzietan eta Zuzenbidean goi mailako titulua | 530 | Tit. Superior Ciencias Sociales y Jurídicas |
| 531 | Zuzenbidea | 531 | Derecho |
| 540 | Ikasketa teknikoetan goimailako tit. | 540 | Tit. Superior Enseñanzas Técnicas |
| 529 | Informatikan Ingeniaritza | 529 | Ingeniería Informática |
| 542 | Bide, Kanale eta Portuetako Ingeniaritza | 542 | Ingeniería de caminos, canales y puertos |
| 548 | Arkitektura | 548 | Arquitectura |
| 601 | Zuzenbidea, Politika Zientziak, Ekonomia-Enpresaritza, Merkatu Kontuhartzaile edo Aktuarial | 601 | Derecho, Ciencias Políticas, Económicas y Empresariales, Intendente Mercantil o Actuario Mercantil |
| 602 | Zuzenbidea, Politika Zientziak eta Administrazioak, Soziologia, Enpresa Administrazioa eta Zuzendaritza, Ekonomia, Zientzia Aktuarial eta Finantzak edo dagokion Gradua. | 602 | Derecho, Ciencias Políticas y de la Administración, Sociología, Administración y Dirección de Empresas, Economía, Ciencias Actuariales y Financieras o el título de Grado correspondiente. |

| <i>Titulua</i> | | <i>Título</i> | |
|----------------|--|---------------|--|
| 603 | Zuzenbidea, Politika Zientziak eta Administrazioak, Soziologia edo dagokien Gradua. | 603 | Derecho, Ciencias Políticas y de la Administración, Sociología o el título de Grado correspondiente. |
| 604 | Historian, Humanitatean edo Dokumentazioan lizentziatura | 604 | Licenciatura en Historia, Humanidades o Documentación |
| 605 | Ingurumen Zientzietan edo Biologian lizentziatura | 605 | Licenciatura en Ciencias Ambientales o en Biología |
| 606 | Industria Ingeniaritzako, Ingeniaritza Mekanikoko, Ingeniaritza Elektrikoko edo Ingeniaritza Energetikoko goi-mailako titulua edo egoki den gradu edo masterreko titulua, betiere titulu hori Unibertsitateen Kontseiluak egiaztatu badu unibertsitate ikasketa ofizialen irakaskuntzaren antolamendua ezartzen duen urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuan aurreikusitako prozeduraren bidez (uztailaren 2ko 861/2010 Errege Dekretuak emandako idazketan). | 606 | Ingeniería Industrial, Ingeniería Mecánica, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Energética o del título de Grado y Master correspondiente, verificado por el Consejo de Universidades a través del cauce procedimental previsto en el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, en la redacción dada por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio. |
| 607 | Industria Ingenieritza Teknikoa (mekanikoa, elektronikoa edo elektrikoa) edo obra publikoetan ingenieritza teknikoa (edo dagokien graduak). | 607 | Ingeniería Técnica Industrial (mecánica, electrónica o eléctrica) o ingeniería técnica de obras públicas (o grados correspondientes). |
| 700 | 39/1997 EDren 37.2 artikuluan exijituriko prestakuntza, Laneko Arriskuak Prebenitzeko Zerbitzuaren Araudia onartzen duena | 700 | Formación exigida en el art. 37.2 del RD 39/1997, por el que se aprueba el Reglamento del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales |
| 701 | Behe-tentsio instalatzaile karneta. | 701 | Carnet de instalador electricista en Baja Tensión. |

2.6.

| <i>G.B. Gida Baimena</i> | <i>C.C. Carnet de conducir</i> |
|--------------------------|--------------------------------|
| Araudian jasotakoak | Los recogidos en la normativa |

2.7.

| <i>H.E. Hizkuntz Eskakizuna</i> | <i>P.L. Perfil Lingüístico</i> |
|---------------------------------|--------------------------------|
| | |

| <i>H.E. Hizkuntz Eskakizuna</i> | | <i>P.L. Perfil Lingüístico</i> | |
|---------------------------------|---|--------------------------------|--|
| 1 | 1997ko apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuan ezarritakoak (apirilak 17ko EHAA) | 1 | Los definidos en el Decreto 86/1997, de 15 de abril (BOPV del 17 de abril de 1997) |
| 2 | | 2 | |
| 3 | | 3 | |
| 4 | | 4 | |
| TG | | TP | |

2.8.

| <i>DER._DATA.: Derrigortasun Data</i> | <i>FECHA PREC.: Fecha de Preceptividad</i> |
|---------------------------------------|--|
| | |

3. ORDAINKETA/RETRIBUCIÓN

3.1.

| <i>N.O. Maila: Norako Osagarriko Maila</i> | <i>N. CD.: Nivel Complemento de Destino</i> |
|--|---|
| 1-tik 30-rako mailak | Niveles del 1 al 30 de la Ley |

| <i>O.B. Osagarri Berezia</i> | <i>C. ESP.: Complemento Específico</i> |
|------------------------------|--|
| 2017 urteari dagokiona | Correspondiente al año 2017 |

4. BESTELAKOAK/OTROS

4.1.

| <i>Egoera</i> | <i>Situación</i> |
|---------------|------------------|
| | |

| <i>Egoera</i> | | <i>Situación</i> | |
|---------------|---|------------------|---------------------------------------|
| O | Okupatuta | O | Ocupado |
| OP | Okupatuta, baina titularra ez den norbaitekin | OP | Ocupado, pero no con persona titular |
| VR | Hutsik, baina titularraren erreserbarekin | VR | Vacante, pero con reserva del titular |
| OV | Hutsik, baino behin-behinekotasunez okupatuta | OV | Vacante ocupada provisionalmente |
| V | Hutsik | V | Vacante |

4.2.

| <i>Titularra</i> | | <i>Titular</i> | |
|------------------|---------------------------|----------------|---------------------------------|
| S | Titularrak betetzen du | S | Cubierto por la persona titular |
| N | Titularrak ez du betetzen | N | No cubierto por persona titular |

4.3.

| <i>Oharrak</i> | | <i>Observaciones</i> | |
|----------------|--|----------------------|--|
| 1 | Meritu espezifikoak (Uztailaren 29ko 1732/1994 Errege Dekretuaren 17.1 artikulua). Eginiko zerbitzuak: Deialdia aldizkari ofizialetan azken aldiz argitaratzen den egunera arte, Euskal Autonomia Erkidegoko 20.000 biztanletik gorako toki-korporazioetan, gaikuntza nazionala duten funtzionarioei gordetako Idazkari lanpostuan, titular bezala edota administrazio-kontratatu, lan-kontratatu, behin-behineko edo iharduneko langile gisa: 0,20 puntu urte bakoitzeko, 1,20 puntu gehienez. Ikastaroak eta diplomak. Espezialitate juridiko-ekonomiko-administratiboei dagozkien gaiei buruz eginda daukala egiaztatzen duen 40 orduko edo iraupen luzeagoko ikastaro bakoitzeko: 0,05 puntu, 0,30 puntu gehienez. | 1 | Méritos específicos (Artículo 17.1 del Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio). Servicios prestados: Servicios prestados hasta la fecha de la última publicación de la convocatoria en los Boletines Oficiales, en Corporaciones Locales de la Comunidad Autónoma Vasca de más de 20.000 habitantes, en puesto de trabajo de Secretaría, reservado a funcionario con habilitación nacional, desempeñando la plaza en propiedad o como contratado administrativo, laboral, interino o en funciones, 0,20 puntos por año, máximo 1,20 puntos. Cursos y diplomas: Por cada curso que acredite haber realizado de al menos 40 horas de duración, sobre materias correspondientes a especialidades jurídico-económico-administrativas: 0,05 puntos, hasta un máximo de 0,30 puntos. |

| Oharrak | Observaciones |
|---|---|
| <p>2 Meritu espezifikoak (Uztailaren 29ko 1732/1994 Errege Dekretuaren 17.1 artikulua). Eginiko zerbitzuak: Deialdia aldizkari ofizialetan azken aldiz argitaratzen den egunera arte, Euskal Autonomia Erkidegoko 20.000 biztanletik gorako toki-korporazioetan, gaikuntza nazionala duten funtzionarioei gordetako Kontuhartzaile lanpostuan, titular bezala edota administrazio-kontratatu, lan-kontratatu, behin-behineko edo iharduneko langile gisa: 0,20 puntu urte bakoitzeko, 1,20 puntu gehienez. Ikastaroak eta diplomak. Espezialitate juridiko-ekonomiko-administratiboei dagozkien gaiei buruz eginda daukala egiaztatzen duen 40 orduko edo iraupen luzeagoko ikastaro bakoitzeko: 0,05 puntu, 0,30 puntu gehienez.</p> | <p>2 Méritos específicos (Artículo 17.1 del Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio). Servicios prestados: Servicios prestados hasta la fecha de la última publicación de la convocatoria en los Boletines Oficiales, en Corporaciones Locales de la Comunidad Autónoma Vasca de más de 20.000 habitantes, en puesto de trabajo de Intervención, reservado a funcionario con habilitación nacional, desempeñando la plaza en propiedad o como contratado administrativo, laboral, interino o en funciones, 0,20 puntos por año, máximo 1,20 puntos. Cursos y diplomas: Por cada curso que acredite haber realizado de al menos 40 horas de duración, sobre materias correspondientes a especialidades jurídico-económico-administrativas: 0,05 puntos, hasta un máximo de 0,30 puntos.</p> |
| <p>3 Meritu espezifikoak (Uztailaren 29ko 1732/1994 Errege Dekretuaren 17.1 artikulua). Eginiko zerbitzuak: Deialdia aldizkari ofizialetan azken aldiz argitaratzen den egunera arte, Euskal Autonomia Erkidegoko 20.000 biztanletik gorako toki-korporazioetan, gaikuntza nazionala duten funtzionarioei gordetako Diruzaina lanpostuan, titular bezala edota administrazio-kontratatu, lan-kontratatu, behin-behineko edo iharduneko langile gisa: 0,20 puntu urte bakoitzeko, 1,20 puntu gehienez. Ikastaroak eta diplomak. Espezialitate juridiko-ekonomiko-administratiboei dagozkien gaiei buruz eginda daukala egiaztatzen duen 40 orduko edo iraupen luzeagoko ikastaro bakoitzeko: 0,05 puntu, 0,30 puntu gehienez.</p> | <p>3 Méritos específicos (Artículo 17.1 del Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio). Servicios prestados: Servicios prestados hasta la fecha de la última publicación de la convocatoria en los Boletines Oficiales, en Corporaciones Locales de la Comunidad Autónoma Vasca de más de 20.000 habitantes, en puesto de trabajo de Tesorería, reservado a funcionario con habilitación nacional, desempeñando la plaza en propiedad o como contratado administrativo, laboral, interino o en funciones, 0,20 puntos por año, máximo 1,20 puntos. Cursos y diplomas: Por cada curso que acredite haber realizado de al menos 40 horas de duración, sobre materias correspondientes a especialidades jurídico-económico-administrativas: 0,05 puntos, hasta un máximo de 0,30 puntos.</p> |
| <p>4 Lanpostua ezabatuta geldituko da hutsik gelditzen den unean, 2018ko abuztuan aurreikusita.</p> | <p>4 El puesto quedará suprimido en el momento en que quede vacante, previsto en agosto de 2018.</p> |
| <p>5 Lanpostua ezabatuta geldituko da hutsik gelditzen den unean, 2018ko urrian aurreikusita.</p> | <p>5 El puesto quedará suprimido en el momento en que quede vacante, previsto en octubre de 2018.</p> |
| <p>6 Lanpostua ezabatuta geldituko da hutsik gelditzen den unean, 2018ko otsailan aurreikusita.</p> | <p>6 El puesto quedará suprimido en el momento en que quede vacante, previsto en febrero de 2018.</p> |
| <p>700 39/1997 EDren 37.2 artikuluan exijituriko prestakuntza, Laneko Arriskuak Prebenitzeko Zerbitzua-ren Araudia onartzen duena</p> | <p>700 Formación exigida en el art. 37.2 del RD 39/1997, por el que se aprueba el Reglamento del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales</p> |
| <p>701 Behe-tentsio instalatzaile karneta.</p> | <p>701 Carnet de instalador electricista en Baja Tensión.</p> |

