

**Gipuzkoako
Aldizkari
Ofiziala**



**Boletín
Oficial de
Gipuzkoa**

18

2019ko urtarrilaren 28a, astelehena

3

TOKI ADMINISTRAZIOA

ERRETERIAKO UDALA

Giza Baliabideak

Errenteriako Udaleko 2019rako lanpostuen zerrenda eta langileen plantila.

Udalbatzak, 2018ko abenduaren 4an eginiko osoko bilkuran, hasierako onespena eman zion Udalaren 2019ko Aurrekontu Orokorrari, zeinak Udaleko eta Errenteria Musical Udal Patronatuko langile-plantillak jasotzen baititu.

Jendaurrean egondako garaian inork ez duenez erreklamaziorik egin, behin-betikotasunez onartuta dago.

Beraz, apirilaren 18ko 781/1986 Errege Dekretu Legegileak 127. artikuluan eta uztailaren 6ko Euskal Funtzio Publikoari Buruzko 6/1989 Legeak 16. artikuluan jasotakoaren arabera, 2019rako Errenteriako Udaleko lanpostu-zerrenda eta langile-plantila argitaratzen dira.

I eta II eranskinetan jasotzen dira 2019rako lanpostuen zerrendan eta langile-plantilan 2018. urtearekiko eginiko aldaketak.

Erabaki hau behin betikoa da eta administrazio bideari amaiera ematen dio. Dena den, administrazioarekiko auzi errekurtsio jar dezakezu, edota egoki deritzozun beste edozein errekurtsio, dagokion Administrazio Auzietarako Auzitegian, bi hilabeteko epean, akordio hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen denetik hasita.

Nolanahi ere, nahi izanez gero, aurreko idatz- zatian adierazitako administrazioarekiko auzi-errekurtsioaren aurretik, berraztertzeke errekurtsioa aurkez diezaiokezu ebazpena eman zuen organoari hilabeteko epean, akordio hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen denetik hasita.

Errenteria, 2019ko urtarrilaren 10a.—Julen Mendoza Pérez, alkatea. (163)

LANPOSTUEN ZERRENDA - RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO -2019-

IZENBURUEN TAULA / TABLA DE LITERALES

1. IDENTIFIKAZIOA/ IDENTIFICACIÓN

1.1.

<i>Egitura kodea</i> <i>Maila: SAILAK</i>		<i>Código estructural</i> <i>Nivel: ÁREAS</i>	
01	Alkatetza	01	Alcaldía
02	Lehendakaritza	02	Presidencia
03	Ogasuna eta Garapen Ekonomikoa	03	Hacienda y Desarrollo Económico
04	Kultura, Agiritegia eta Argitarapenak eta Liburutegia	04	Cultura, Archivo y Publicaciones y Biblioteca
05	Hirigintza, Zerbitzuak, Ingurumena eta Hiri Mantenimendua	05	Urbanismo, Servicios, Medio Ambiente y Mantenimiento Urbano
06	Gizarte Zerbitzuak, Kultur Aniztasuna eta Berdintasuna	06	Servicios Sociales, Cultura de la Diversidad e Igualdad
07	Trafiko, Garraioak, Hiritarren Babesa eta Babes Zibila	07	Tráfico, Transportes, Protección Ciudadana y Protección Civil
08	Udal Hizkuntza Politika	08	Política Lingüística Municipal
09	Hezkuntza, Gazteria eta Kirolak	09	Educación, Juventud y Deportes

<i>Egitura kodea</i> <i>Maila: AZPISAILAK</i>			<i>Código estructural</i> <i>Nivel: SUBÁREAS</i>
21	Idazkaritza Orokorra	21	Secretaría General
22	Zerbitzu Juridikoak	22	Servicios Jurídicos
23	Kontratazio eta Ondarea	23	Contratación y Patrimonio
24	Giza Baliabideak	24	Recursos Humanos
25	Informatika	25	Informática
26	Modernizacioa, Informazio Gizartea eta Herritarren Parte-hartzea	26	Modernización, Sociedad de la Información y Participación Ciudadana
31	Kontabilitatea, Administrazioa eta Zergen Ikuskaritza	31	Contabilidad, Administración e Inspección de Tributos
33	Diruzaintza	33	Tesorería
41	Kultura	41	Cultura
42	Agiritegia eta Argitarapenak	42	Archivo y Publicaciones
43	Liburutegia	43	Biblioteca
51	Hirigintza	51	Urbanismo
52	Ingurumena	52	Medio Ambiente
53	Hiri Mantenimendua	53	Mantenimiento Urbano
61	Gizarte Zerbitzuak	61	Servicios Sociales
62	Kultura Aniztasuna, Garapenerako Lankidetzeta eta Giza Eskubideak	62	Cultura de la Diversidad, Cooperación al Desarrollo y Derechos Humanos
63	Berdintasuna	63	Igualdad
71	Udaltzaingoa	71	Policía Local
81	Udal Hizkuntza Politika	81	Política Lingüística Municipal
91	Hezkuntza	91	Educación
92	Gazteria	92	Juventud
93	Kirolak	93	Deportes

<i>Egitura kodea</i> <i>Maila: ZERBITZUAK</i>			<i>Código estructural</i> <i>Nivel: SERVICIOS</i>
--	--	--	--

<i>Egitura kodea</i> <i>Maila: ZERBITZUAK</i>			<i>Código estructural</i> <i>Nivel: SERVICIOS</i>
241	Lan arriskuen prebentzioa	241	Prevención riesgos laborales
311	Udal Zergen Kudeaketa	311	Gestión de Tributos Locales
331	Zergabilketa	331	Recaudación
531	Urak	531	Aguas
532	Elektrizitatea	532	Electricidad
533	Obrak	533	Obras
534	Lorezaintza	534	Jardinería
535	Brigada	535	Brigada
536	Aroztegia	536	Carpintería
537	Errementaritza	537	Herrería
538	Pintura	538	Pintura
539	Bestelakoak	539	Otros
811	Euskaltegi	811	Euskaltegia

1.2.

<i>F/L/E</i>			<i>F/L/E</i>
F	Funtzionaria	F	Funcionario
L	Laborala	L	Laboral
E	Behin-behinekoa	E	Eventual

1.3.

<i>L.M. Lanpostu Mota</i>			<i>T.P. Tipo de Puesto</i>
S	Bakana	S	Singularizado
N	Ez Bakana	N	No Singularizado

1.4.

<i>D.Z. Dotazio Zenbakia</i>		<i>N.D. Número de dotación</i>	
Lanpostu bakoitzari dagokion dotazio kopurua		Número de dotaciones que corresponden a cada puesto	

1.5.

<i>D.M. Dedicazio Mota</i>		<i>R.D. Régimen de dedicación</i>	
1	Lansaio arrunta	1	Jornada ordinaria
2	Dedikazio bereizia/bakarra	2	Dedicación especial/exclusiva
3	Lansaio murriztua	3	Jornada reducida

1.6.

<i>P. Probisio sistema</i>		<i>S. Sistema de provisión</i>	
C	Konkurtsu	C	Concurso
L	Izendapen librea	L	Libre designación

2. ESKATUTAKO BALDINTZAK/REQUISITOS EXIGIDOS

2.1.

<i>AD. Administrazioa</i>		<i>AD. Administración</i>	
ER	Errenteriako Udala	ER	Ayuntamiento de Errentería
NH	Nazional Habilitazioa duten funtzionarioak	HN	Funcionarios con habilitación de carácter nacional

2.2.

<i>S.T. Sailkapen Taldea</i>			<i>G.C. Grupo de Clasificación</i>
A1 A2 C1 C2 PT	Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutoaren 76. artikuloa	A1 A2 C1 C2 AP	Art. 76 del Estatuto Básico del Empleado Público

2.3.

<i>ES. Eskala</i>			<i>ES. Escala</i>
1	Nazional Habilitazioa	1	Habilitación Nacional
2	Administrazio Orokorra	2	Administración General
3	Administrazio Berezia	3	Administración Especial

2.4.

<i>AZ. Azpieskala</i>			<i>SU. Subescala</i>
1	Idazkaritza	1	Secretaría
2	Kontuhartzaitza-Diruzaintza	2	Intervención-Tesorería
3	Teknikari	3	Técnica
4	Administratiboa	4	Administrativa
5	Laguntzailea	5	Auxiliar
6	Menpeko	6	Subalterna
7	Zerbitzu Bereziak	7	Servicios Especiales

2.5.

<i>Titulua</i>			<i>Título</i>
100	Eskolako agiria	100	Certificado de escolaridad

	<i>Titulua</i>		<i>Título</i>
200	Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza Graduatua	200	Graduado en Educación Secundaria Obligatoria
300	Batxiller titulua edo Teknikoa	300	Título de Bachiller o Técnico
351	Administrarritza eta merkataritza, informatika espezialitatean.	351	Administrativo y comercial, especialidad Informática.
352	Eraikuntza eta Obra Zibila arloko goi mailako teknikari titulua hauetako bat: "Hirigintza-proiektuen eta topografia-eragiketen garapena", "Eraikuntza-proiektuen garapena eta aplikazioa", "Eraikuntza-proiektuak" edo "Obra zibileko proiektuak" edo aurreko titulazio baliokideak.	352	Alguno de los siguientes ciclos formativos de grado superior de la familia de Edificación y Obra Civil: "Desarrollo de proyectos urbanísticos y operaciones topográficas", "Desarrollo y aplicación de proyectos de construcción", "Proyectos de edificación" o "Proyectos de obra civil" o titulaciones anteriores equivalentes.
400	Ingeniaritza Teknikoa, Unibertsitate Diplomatura (edo lizentziaturako lehenengo 3 urteak gaindituak), Arkitektura Teknikoa, LH3 edo baliokidea	400	Ingeniería Técnica, Diplomatura Universitaria (o 3 primeros años de la licenciatura aprobados), Arquitectura Técnica, FP3 o equivalente
410	Arte eta Humanitatetan erdi mailako titulua	410	Titulación media Arte y Humanidades
420	Osasun Zientzietan erdi mailako tit.	420	Titulación media Ciencias de la Salud
421	Erizaintzan Diplomatura, enpresa espezialitatea	421	Diplomatura en Enfermería, especialidad empresa
430	Gizarte Zientzietan eta Zuzenbidean erdi mailako titulua.	430	Titulación media Ciencias Sociales y Jurídicas
431	Ekonomia edo Enpresaritzan Diplomatura	431	Diplomatura en Económicas o Empresariales
432	Gizarte Lanean Diplomatura	432	Diplomatura en Trabajo Social
437	Kazetaritzako gradua, Ikus-entzunezko Komunikazioko gradua edo antzeko graduren bat, edo kazetaritzako lizentziaturako lehen 3 urteak gaindituta izatea.	437	Grado en Periodismo, grado en Comunicación Audiovisual o similar o tener aprobados los 3 primeros años de la licenciatura de Periodismo.
440	Ikasketa teknikoetan erdi mailako tit.	440	Titulación media Enseñanzas Técnicas
444	Industria Ingeniaritza Teknikoa	444	Ingeniería Técnica Industrial
449	Arkitektura teknikoa	449	Arquitectura Técnica
445	Informatikan Ingeniaritza Teknikoa edo Injineritzako lehenengo 3 urteak gaindituak	445	Ingeniería Técnica Informática o los 3 primeros años de la Ingeniería aprobados
411	Artearen Historiako gradua, Arteko gradua edo artearekin zerikusia duen graduren bat.	411	Grado en Historia del Arte, grado en Arte o algún grado relacionado con el arte.
500	Doktoretza, Lizentziatura, Ingenieritza, Arkitektura edo baliokidea	500	Doctorado, Licenciatura, Ingeniería, Arquitectura o equivalente

	<i>Titulua</i>		<i>Título</i>
510	Arte eta Humanitatetan goi mailako titulazioa	510	Titulación superior en Artes y Humanidades
520	Osasun Zientzietan goimailako tit	520	Tit.superior Ciencias de la Salud
522	Medikuntza, Empresa espez.	522	Medicina, espec. Empresa
530	Gizarte Zientzietan eta Zuzenbidean goi mailako titulua	530	Tit. Superior Ciencias Sociales y Jurídicas
531	Zuzenbidea	531	Derecho
540	Ikasketa teknikoetan goimailako tit.	540	Tit. Superior Enseñanzas Técnicas
529	Informatikan Ingeniaritza	529	Ingeniería Informática
542	Bide, Kanale eta Portuetako Ingeniaritza	542	Ingeniería de caminos, canales y puertos
548	Arkitektura	548	Arquitectura
600	Unibertsitateko Graduaren titulazioa	600	Título universitario de Grado
601	Zuzenbidea, Politika Zientziak, Ekonomia-Enpresaritza, Merkatu Kontuhartzaile edo Aktuarria	601	Derecho, Ciencias Políticas, Económicas y Empresariales, Intendente Mercantil o Actuario Mercantil
602	Zuzenbidea, Politika Zientziak eta Administrazioak, Soziologia, Enpresa Administrazioa eta Zuzendaritza, Ekonomia, Zientzia Aktuarial eta Finantzak edo dagokion Gradua.	602	Derecho, Ciencias Políticas y de la Administración, Sociología, Administración y Dirección de Empresas, Economía, Ciencias Actuariales y Financieras o el título de Grado correspondiente.
603	Zuzenbidea, Politika Zientziak eta Administrazioak, Soziologia edo dagokion Gradua.	603	Derecho, Ciencias Políticas y de la Administración, Sociología o el título de Grado correspondiente.
604	Historian, Humanitatean edo Dokumentazioan lizentziatura	604	Licenciatura en Historia, Humanidades o Documentación
605	Ingurumen Zientzietan edo Biologian lizentziatura	605	Licenciatura en Ciencias Ambientales o en Biología
606	Industria Ingeniaritzako, Ingeniaritza Mekanikoko, Ingeniaritza Elektrikoko edo Ingeniaritza Energetikoko goi-mailako titulua edo egoki den gradu edo masterreko titulua, betiere titulu hori Unibertsitateen Kontseiluak egiaztatu badu unibertsitate ikasketa ofizialen irakaskuntzaren antolamendua ezar tzen duen urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuan aurreikusitako prozeduraren bidez (uztailaren 2ko 861/2010 Errege Dekretuak emandako idazketan).	606	Ingeniería Industrial, Ingeniería Mecánica, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Energética o del título de Grado y Master correspondiente, verificado por el Consejo de Universidades a través del cauce procedimental previsto en el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, en la redacción dada por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio

<i>Titulua</i>			<i>Título</i>
607	Industria Ingenieritza Teknikoa (mekanikoa, elektronikoa edo elektrikoa) edo obra publikoetan ingenieritza teknikoa (edo dagokien graduak),	607	Ingeniería Técnica Industrial (mecánica, electrónica o eléctrica) o ingeniería técnica de obras públicas (o grados correspondientes).
700	39/1997 EDren 37.2 artikuluan exijituriko prestakuntza, Laneko Arriskuak Prebenitzeko Zerbitzuaren Araudia onartzen duena	700	Formación exigida en el art. 37.2 del RD 39/1997, por el que se aprueba el Reglamento del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales
701	Behe-tentsio instalatzaile karneta.	701	Carnet de instalador electricista en Baja Tensión.

2.6.

<i>G.B. Gida Baimena</i>			<i>C.C. Carnet de conducir</i>
Araudian jasotakoak			Los recogidos en la normativa

2.7.

<i>H.E. Hizkuntz Eskakizuna</i>			<i>P.L. Perfil Lingüístico</i>
1	1997ko apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuan ezarritakoak (apirilak 17ko EHAA)	1	Los definidos en el Decreto 86/1997, de 15 de abril (BOPV del 17 de abril de 1997)
2		2	
3		3	
4		4	
TG		TP	

2.8.

<i>DER._DATA.: Derrigortasun Data</i>	<i>FECHA PREC.: Fecha de Preceptividad</i>

3. ORDAINKETA/RETRIBUCIÓN

3.1.

<i>N.O. Maila: Norako Osagarriko Maila</i>	<i>N. CD.: Nivel Complemento de Destino</i>
1-tik 30-rako mailak	Niveles del 1 al 30 de la Ley

<i>O.B. Osagarri Berezia</i>	<i>C. ESP: Complemento Específico</i>
2018 urteari dagokiona	Correspondiente al año 2018

4. BESTELAKOAK/OTROS

4.1.

<i>Egoera</i>		<i>Situación</i>	
O	Okupatuta	O	Ocupado
OP	Okupatuta, baina titularra ez den norbaitekin	OP	Ocupado, pero no con persona titular
VR	Hutsik, baina titularraren erreserbarekin	VR	Vacante, pero con reserva del titular
OV	Hutsik, baino behin-behinekotasunez okupatuta	OV	Vacante ocupada provisionalmente
V	Hutsik	V	Vacante

4.2.

<i>Titularra</i>		<i>Titular</i>	
S	Titularrak betetzen du	S	Cubierto por la persona titular
N	Titularrak ez du betetzen	N	No cubierto por persona titular

4.3.

<i>Oharrak</i>	<i>Observaciones</i>

<i>Oharrak</i>			<i>Observaciones</i>
1	Meritu espezifikoa (Uztailaren 29ko 1732/1994 Errege Dekretuaren 17.1 artikulua). Eginiko zerbitzuak: Deialdia aldizkari ofizialetan azken aldiz argitaratzen den egunera arte, Euskal Autonomia Erkidegoko 20.000 biztanletik gorako toki-korporazioetan, gaikuntza nazionala duten funtzionarioei gordetako Idazkari lanpostuan, titular bezala edota administrazio-kontratatu, lan-kontratatu, behin-behineko edo iharduneko langile gisa: 0,20 puntu urte bakoitzeko, 1,20 puntu gehienez. Ikastaroak eta diplomak. Espezialitate juridiko-ekonomiko-administratiboei dagozkien gaiei buruz eginda daukala egiaztatzen duen 40 orduko edo iraupen luzeagoko ikastaro bakoitzeko: 0,05 puntu, 0,30 puntu gehienez.	1	Méritos específicos (Artículo 17.1 del Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio). Servicios prestados: Servicios prestados hasta la fecha de la última publicación de la convocatoria en los Boletines Oficiales, en Corporaciones Locales de la Comunidad Autónoma Vasca de más de 20.000 habitantes, en puesto de trabajo de Secretaría, reservado a funcionario con habilitación nacional, desempeñando la plaza en propiedad o como contratado administrativo, laboral, interino o en funciones, 0,20 puntos por año, máximo 1,20 puntos. Cursos y diplomas: Por cada curso que acredite haber realizado de al menos 40 horas de duración, sobre materias correspondientes a especialidades jurídico-económico-administrativas: 0,05 puntos, hasta un máximo de 0,30 puntos.
2	Meritu espezifikoa (Uztailaren 29ko 1732/1994 Errege Dekretuaren 17.1 artikulua). Eginiko zerbitzuak: Deialdia aldizkari ofizialetan azken aldiz argitaratzen den egunera arte, Euskal Autonomia Erkidegoko 20.000 biztanletik gorako toki-korporazioetan, gaikuntza nazionala duten funtzionarioei gordetako Kontuhartzaile lanpostuan, titular bezala edota administrazio-kontratatu, lan-kontratatu, behin-behineko edo iharduneko langile gisa: 0,20 puntu urte bakoitzeko, 1,20 puntu gehienez. Ikastaroak eta diplomak. Espezialitate juridiko-ekonomiko-administratiboei dagozkien gaiei buruz eginda daukala egiaztatzen duen 40 orduko edo iraupen luzeagoko ikastaro bakoitzeko: 0,05 puntu, 0,30 puntu gehienez.	2	Méritos específicos (Artículo 17.1 del Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio). Servicios prestados: Servicios prestados hasta la fecha de la última publicación de la convocatoria en los Boletines Oficiales, en Corporaciones Locales de la Comunidad Autónoma Vasca de más de 20.000 habitantes, en puesto de trabajo de Intervención, reservado a funcionario con habilitación nacional, desempeñando la plaza en propiedad o como contratado administrativo, laboral, interino o en funciones, 0,20 puntos por año, máximo 1,20 puntos. Cursos y diplomas: Por cada curso que acredite haber realizado de al menos 40 horas de duración, sobre materias correspondientes a especialidades jurídico-económico-administrativas: 0,05 puntos, hasta un máximo de 0,30 puntos.
3	Meritu espezifikoa (Uztailaren 29ko 1732/1994 Errege Dekretuaren 17.1 artikulua). Eginiko zerbitzuak: Deialdia aldizkari ofizialetan azken aldiz argitaratzen den egunera arte, Euskal Autonomia Erkidegoko 20.000 biztanletik gorako toki-korporazioetan, gaikuntza nazionala duten funtzionarioei gordetako Diruzaina lanpostuan, titular bezala edota administrazio-kontratatu, lan-kontratatu, behin-behineko edo iharduneko langile gisa: 0,20 puntu urte bakoitzeko, 1,20 puntu gehienez. Ikastaroak eta diplomak. Espezialitate juridiko-ekonomiko-administratiboei dagozkien gaiei buruz eginda daukala egiaztatzen duen 40 orduko edo iraupen luzeagoko ikastaro bakoitzeko: 0,05 puntu, 0,30 puntu gehienez.	3	Méritos específicos (Artículo 17.1 del Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio). Servicios prestados: Servicios prestados hasta la fecha de la última publicación de la convocatoria en los Boletines Oficiales, en Corporaciones Locales de la Comunidad Autónoma Vasca de más de 20.000 habitantes, en puesto de trabajo de Tesorería, reservado a funcionario con habilitación nacional, desempeñando la plaza en propiedad o como contratado administrativo, laboral, interino o en funciones, 0,20 puntos por año, máximo 1,20 puntos. Cursos y diplomas: Por cada curso que acredite haber realizado de al menos 40 horas de duración, sobre materias correspondientes a especialidades jurídico-económico-administrativas: 0,05 puntos, hasta un máximo de 0,30 puntos.

<i>Oharrak</i>			<i>Observaciones</i>
4	Lanpostua ezabatuta geldituko da hutsik gelditzen den unean, 2019ko abuztuan aurrikusita.	4	El puesto quedará suprimido en el momento en que quede vacante, previsto en agosto de 2019.
5	Lanpostua ezabatuta geldituko da hutsik gelditzen den unean, 2019ko abuztuan aurrikusita.	5	El puesto quedará suprimido en el momento en que quede vacante, previsto en agosto de 2019.
700	39/1997 EDren 37.2 artikuluan exijituriko prestakuntza, Laneko Arriskuak Prebenitzeko Zerbitzuaren Araudia onartzen duena	700	Formación exigida en el art. 37.2 del RD 39/1997, por el que se aprueba el Reglamento del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales
701	Behe-tentsio instalatzaile karneta.	701	Carnet de instalador electricista en Baja Tensión.

IERANSKINA

Lanpostuen Zerrenda (2019ko aldaketak)

2019rako Lanpostuen Zerrendan 2018. urtearekiko eginiko aldaketak (2018-01-10eko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA) ondorengoak izan dira:

- Eguneratu dira berariazko osagarriaren zenbatekoak lanpostu guztietan.
- 26 azpisailaren izena aldatzen da: Modernizazioa, Informazio Gizartea eta Herritarren Parte-hartzea.
- «Erregistroa eta Informazioa» zerbitzua ezabatu da.
- «Gazte Informazioko Bulegoa» zerbitzua ezabatu da.

* Lanpostu berriak edota dotazioen sorrera.

- GGBBeko administrari postua (2406): bi dotazio sortu dira.

- Komunikazio teknikari postua (2604): dotazio bat sortu da.
- Informazio eta tramitazio agentea (2606): bi dotazio sortu dira.
- Diruzaintzako administraria (3032).
- Administraria (4115).
- Kultur dinamizatzailea (4116).
- Arte Plastiketako monitorea (4142).
- Liburutegiko dinamizatzailea (4137).
- Arkitektoa (5113).
- Ofizial igeltseroa (5241): dotazio bat sortu da.
- Loragintzako operaria (5272): dotazio bat sortu da.
- Brigadako operaria (5253): hiru dotazio sortu dira.
- Goi-mailako teknikaria (6026).
- Administraria (6202).
- Udaltzaingoko agentea (7108): hiru dotazio sortu dira.
- Udaltzaingoko administrari laguntzailea (7302): dotazio bat sortu da.
- Ikastetxeko atezaina (5219): dotazio bat sortu da.
- Hezkuntza eta Gazteriako dinamizatzailea (4307).
- * Lanpostuen edota dotazioen ezabaketa.
- Informazioko administrari laguntzailea (2105): lanpostuko bi dotazioak ezabatu dira.
- Giza Baliabideetako administrari laguntzailea (2404).

- Diruzaintzako administraria (3031): hutsik gelditzen den unean.
- Zerga-bilketako administrari laguntzailea (3042): dotazio bat ezabatu da.
- Administrari laguntzailea (5154): dotazio bat ezabatu da.
- Gidaria (5254): dotazio bat ezabatu da.
- Udaltzaingoko agentea (7107): hiru dotazio ezabatu dira.
- Udaltzaingoko administrari laguntzailea (7303).
- Gazteria arloko administraria (4304): dotazio bat ezabatu da.
- * Ezaugarriak aldatu zaizkien lanpostuak edota dotazioak.
- Idazkaria (20100).
- Atezain-harreragilea (2108).
- Prebentzio teknikaria (2405).
- ZU! Zerbitzuko arduraduna (2605).
- Kontuhartzailea (3000).
- Diruzaina (3030).
- Delineatzailea (5111).

II ERANSKINA

Langileen plantila (2019ko aldaketak)

2019rako langileen plantilan 2018. urtearekiko eginiko aldaketak (2018-01-10eko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA) ondorengoak izan dira:

A) Plazen sorrera:

1. Funtzionarioak:

— 6 administrari, C1 sailkapen taldekoak eta Administrazio Orokorreko eskalakoak, Administrari azpieskalakoak.

— Goi mailako teknikari bat, A1 sailkapen taldean kokatua eta Administrazio Bereziko eskalakoa, azpieskala Teknikoa eta Goi Mailako Teknikarien klasekoa.

— Arkitekto bat, A1 sailkapen taldekoa eta Administrazio Bereziko eskalakoa, azpieskala Teknikokoa eta Goi Mailako Teknikarien klasekoa.

— Erdi mailako teknikari bat, A2 sailkapen taldekoa eta Administrazio Bereziko eskalakoa, azpieskala Teknikokoa eta Erdi Mailako Teknikarien klasekoa.

— 3 laguntzaile tekniko, C1 sailkapen taldekoak eta Administrazio Bereziko eskalakoak, Zerbitzu Berezietako azpieskalakoak eta Betebehar Bereziak dituzten lanpostuen klasekoak.

— Atezain bat, PT sailkapen taldekoa eta Administrazio Bereziko eskalakoa, Zerbitzu Berezietako azpieskalakoa eta Betebehar Bereziak dituzten lanpostuen klasekoa.

— Ofizial igeltsero bat, C2 sailkapen-taldekoa eta Administrazio Bereziko eskalakoa, Zerbitzu Berezietako azpieskalakoa eta Ofizioetako Langileen klasekoa.

— 4 operari, PT sailkapen-taldekoak eta Administrazio Bereziko eskalakoak, Zerbitzu Berezien Azpieskalakoak, Ofizioetako Langileen klasekoak.

2. Laboralak:

— 1 arte plastikoetako monitore, C1 sailkapen-taldekoa.

B) Plazen ezabaketa:

1. Funtzionarioak:

— 1 ofizial elektrikari, C2 sailkapen taldekoa eta Administrazio Bereziko eskalakoa, Zerbitzu Berezien Azpieskalakoa, Ofizioetako Langileen klasekoa.

— 1 gidari, C2 sailkapen-taldekoa eta Administrazio Bereziko eskalakoa, Zerbitzu Berezien azpieskalakoa, Ofizioetako

Langileen klasekoa.

— 3 administrari laguntzaile, C2 sailkapen taldekoak eta Administrazio Orokorreko Eskalakoak, Laguntzaileen azpieskalakoak.

C) Ondoko lanpostuak iraungitzea deitzen dira:

1. Funtzionarioak:

— Goi mailako teknikari bat, A1 sailkapen taldean kokatua eta Administrazio Bereziko eskalakoak, azpieskala Teknikokoa eta Goi Mailako Teknikarien klasekoa.

— Administrari bat, C1 sailkapen taldekoa eta Administrazio Orokorreko eskalakoak, azpieskala administratibokoa.

2. Laboralak:

— 1 arte plastikoetako monitore, C1 sailkapen-taldekoa.

