



**TXOSTENA: PUBLIZITATE AKTIBOAN ETA INFORMAZIO
PUBLIKORAKO SARBIDEAN ERRENTERIAKO
UDALAK DITUEN OBLIGAZIOEN BETETZE MAILA.
2020. URTEA.**

INFORME SOBRE GRADO DE CUMPLIMIENTO DE
LAS OBLIGACIONES DE PUBLICIDAD ACTIVA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL
AYUNTAMIENTO DE ERRENTERIA
AÑO 2020.



Errenteriako Udala



1. Hitzaurrea

1. Introducción

1.1 Araudia

1.1 Normativa

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2/2016 Legearen 66. artikulua betetze aldera aurkezten da Errenteriako Udalaren publizitate aktiboaren eta informazio publikorako sarbidearen inguruko betebeharren betetze-mailari buruzko txosten hau, 2020ari dagokiona.

En cumplimiento del artículo 66 de la Ley 2/2016, de Instituciones Locales de Euskadi se presenta este informe sobre el grado de cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa y acceso a la información pública que corresponde al año 2020.

1.2 Udal helburua eta tresneria

1.2 Objetivo municipal y herramientas

Errenteriako Udalak gardentasunarekin duen konpromisoa sendoa eta egonkorra da. Herritarrek kudeaketa publikoari buruzko informazioa kontsultatzeko aukera izan dezaten, Udala gero eta baliabide gehiago jartzten ari da denon eskura. Honako hau da aipatutako baliabideen zerrenda:

El Ayuntamiento de Errenteria tiene un compromiso sólido y estable con la transparencia. Para que la ciudadanía tenga la opción de consultar información sobre la gestión pública, el Ayuntamiento está facilitando cada vez más recursos al alcance de todos. La relación de los recursos mencionados es la siguiente:

Gadentasun ataria Portal de transparencia	Udal webgunearekin batera, gardentasun informazioa eta edukiak aurkitzeko atari nagusia da. 2016 urtetik hona informazioaz hornitzen joan da, aldian aldian. Junto con la web municipal, es el principal portal para encontrar información y contenidos de transparencia. El volumen de información ha ido creciendo periódicamente desde 2016.
---	---



Bideoakten sistema Sistema de videoactas	Sistema honek Udalbatzarraren bideo-aktak eskuratzeko aukera ematen dio edozein pertsonari. Este sistema permite a cualquier persona acceder a las videoactas del Pleno.
Udalbatzak streaming bidez Sesiones de pleno por streaming	Covid-19 birusak erakarrirako osasun pandemia dela eta, 2020ko ekaina geroztik udalbatzak telematikoki egiten dira eta zuzenean ikus daitezke web gunean streaming bidez. Debido a la pandemia sanitaria ocasionada por el Covid-19, desde junio de 2020 las sesiones plenarias se realizan telematicamente y las mismas son emitidas en directo en la página web por streaming.
Datu-irekien ataria Portal de datos abiertos	Gardentasuna ulertzeko beste modu bat da. Datu ireki, gordin eta berrerabilgarriek balio publiko edota erantsiko eduki berriak sortzeko aukera ematen diete herritarrei. Es otra forma de entender la transparencia. Los datos abiertos, crudos y reutilizables permiten a la ciudadanía generar nuevos contenidos de valor público y/o añadido.
Aurrekontua denontzat Presupuesto fácil	Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2/2016 Legearen 57. artikuluan jasotzen da: "aurrekontuak argitara emango dira osorik eta eguneratuta, modu erraz, argi eta grafiko batean". Tresna honek aipatutakoa betetzea errazten du. El artículo 57 de la Ley 2/2016, de Instituciones Locales de Euskadi, recoge que "los presupuestos se publicarán íntegramente y actualizados de forma sencilla, clara y gráfica". Este instrumento facilita el cumplimiento de lo mencionado.
2019–2023 Agintaldi Planaren jarraipena egiteko tresna Instrumento de seguimiento del Plan de Mandato 2019-2023	Agintaldi planaren betetze-mailaren berri ematea da tresna berri honen helburua. 2019. urteko abenduan jarri zen martxan. Ondoren ez da eguneraketarik egin informazio eguneraturik ez delako iritsi. El objetivo de esta nueva herramienta es dar a conocer el grado de cumplimiento del plan de mandato. Se puso en marcha en diciembre de 2019. Después no se ha llevado a cabo el seguimiento del mismo porque no se ha recibido información.

Azkenik, Herri Biziak udal organoen jarduerari buruz berri asko argitaratzen ditu; beraz, udal komunikabideak bere rola betetzen du Errenteriako Udala gardenago egiteko esfortzu horretan ere.

Por último, Herri Bizia publica muchas noticias relativas a la actividad de los órganos municipales; por lo tanto, el medio de comunicación municipal desempeña también su papel en este esfuerzo por hacer más transparente el Ayuntamiento de Errenteria.



1.3 Udal antolakuntza

1.3 Organización municipal

Modernizazioa, Informazioaren Gizartea eta Herritarren Parte-hartzea azpisailak gardentasunarekin lotura duten eginkizunetan du ardura. Azken hilabeteotan hainbat aldaketa bideratu dira publizitate aktiboaren betebeharrei aurre egiteko moduan. Modernizazio azpisailetik bultzada bat eman zaio aipatutako betebeharrak zeharkakoak izan daitezen.

Horretarako, 2019 urtean Modernizazio azpisailak bilera erronda deitu zuen. Bilera horietan aurrerantzean bakoitzak argitaratuko duen informazioa adostu eta zehaztu zen beste azpisailekin. Honako azpisail hauen artean da lan-kargaren banaketa: Idazkaritza Orokorra, Giza-baliabideak, Hirigintza, Kontratazioa eta Ondarea, Ogasuna eta Garapen Ekonomikoa eta, azkenik, Aholkulari Juridikoak ere parte hartuko zuen.

Lan egiteko modu berria egonkortuta dagoenean (ebatzi gabeko kontuak gelditzen baitira oraindik), Modernizazio azpisailaren eginkizunak izango dira:

- udal esfortzua koordinatu,
- betetze-mailaren jarraipena egin,
- kalitate hobekuntzak sustatu
- ...eta, noski, bere esparruko informazioa argitaratzea.

2020. urtean, Covid-19 birusak eragindako osasun pandemia dela eta, gardentasun atarira igo den informazioa gutxienekoa izan da, departamentuen demandaren arabera. Egoerak ez du ahalmenu 2019an departamentuekin egidanko lan honi jarraipena egiteko denbora eskaini ahal izatea.

La subárea de Modernización, Sociedad de la Información y Participación Ciudadana se encarga de las tareas relacionadas con la transparencia. En los últimos meses se ha iniciado el cambio en la forma de hacer frente a las obligaciones de publicidad activa. Desde la subárea de modernización se ha impulsado que dichas obligaciones sean transversales.

Para ello, Modernización ha convocado una ronda de reuniones en la que se ha acordado y concretado con las subáreas la información que cada una de ellas publicará a partir de ahora. El reparto de la carga de trabajo se ha realizado entre las siguientes subáreas: Secretaría General, Recursos Humanos, Urbanismo, Contratación y Patrimonio, Hacienda y Desarrollo Económico y, por último, el Asesor Jurídico también participará.

Una vez consolidada la nueva forma de trabajar (ya que quedan cuestiones pendientes), las funciones de Modernización serán:

- coordinar el esfuerzo municipal,
- hacer seguimiento del grado de cumplimiento,
- promover mejoras en la calidad
- .. y, por supuesto, publicar información de su ámbito.

En el año 2020 y debido a la pandemia sanitaria producida por el Covid-19, la información que se ha subido al portal de transparencia ha sido menor, la que los departamentos han solicitado. La situación no ha propiciado dedicarle el tiempo necesario para poder hacer el seguimiento al trabajo iniciado en el año 2019.



2. Publizitate aktiboaren betetze-maila

2. Grado de cumplimiento de la publicidad activa

2.1 Ikuspegi orokorra

2.1 Perpectiva general

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2/2016 Legearen bigarren kapituluan 6 esparrutan taldekatuta daude publizitate aktiboaren betebeharrak. Zehazki, honako hauek dira esparruak:

- Erakundeari eta antolamenduari buruzko informazioa
- Informazio juridiko-normatiboa
- Tokiko politika publikoen eta zerbitzu-zorroaren gaineko informazioa
- Kudeaketa publikoari buruzko informazioa
- Toki-erakundeen zerbitzurako langileei buruzko informazioa
- Informazio ekonomiko-finantzarioa eta aurrekontuei buruzkoa

Beraz, diagnosa Euskadiko Toki Erakundeei buruzko legearen egitura jarraituz egingo da.

El capítulo segundo de la Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euskadi agrupa las obligaciones de publicidad activa en 6 ámbitos. En concreto, los ámbitos son los siguientes:

- Información institucional y organizativa
- Información jurídico-normativa
- Información sobre políticas públicas locales y cartera de servicios
- Información sobre gestión pública
- Información sobre el personal al servicio de las entidades locales
- Información económico-financiera y presupuestaria

Por tanto, el diagnóstico se realiza siguiendo la estructura de la Ley de Instituciones Locales de Euskadi.



Esparrua <i>Ámbito</i>	Argitaratze-maila <i>Grado de publicación</i>	Eguneratze-maila <i>Grado de actualización</i>	Eskakizun kopurua <i>Número de requisitos</i>
Erakundeari eta antolamenduari buruzko informazioa <i>Información institucional y organizativa</i>	Altua Alto	Altua Alto	11
Informazio juridiko-normatiboa <i>Información jurídico-normativa</i>	Altua Alto	Altua Alto	5
Politika publikoen eta zerbitzu zorroaren gaineko informazioa <i>Información de políticas públicas y de la cartera de servicios.</i>	Altua Alto	Altua Alto	4
Kudeaketa publikoari buruzko informazioa <i>Información sobre gestión pública</i>	Altua Alto	Altua Alto	7
Toki-erakundearen zerbitzurako langileei buruzko informazioa <i>Información sobre el personal al servicio de las entidades locales</i>	Erabatekoa Completo	Erabatekoa Completo	5
Informazio ekonomiko-finantzarioa eta aurrekontuei buruzko informazioa <i>Información económico-financiera y presupuestaria</i>	Altua Alto	Erdizka Medio	7
Gardentasunari eta informazio publikorako sarbideari buruzko betetze-mailaren jarraipena <i>Seguimiento del grado de cumplimiento de la transparencia y del acceso a la información pública</i>	Altua Alto	Erdizka Medio	1
Totala <i>Total</i>	Altua Alto	Altua Alto	37

Argitaratze-maila eta eguneratze-maila, datu konkretuen zehaztapena, ditugun baliabideekin egitea oso konplexua da. Hortaz, beren neurketarako lau kontzeptu erabili ditugu: erabatekoa, altua, erdizka eta bajua. Azalpen zehatzagoak atalez atal ematen dira ondoren.

Con los recursos que tenemos nos es muy difícil realizar una valoración numérica concreta del grado de publicación y del grado de actualización de la información. Por ello, para su medición hemos usado cuatro conceptos: completo, alto, medio y bajo. Después se hace una análisis más concreto de cada uno de los ámbitos.



2.2 Erakundeari eta antolamenduari buruzko informazioa

2.2 Información institucional y organizativa

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2/2016 Legearen 52. artikuluan erakundeari eta antolakundeari buruzko informazioaren argitaratze-betebeharrak zerrendatzen dira. Betetze-maila eta eguneratze-maila, biak altuak dira.

El artículo 52 de la Ley 2/2016, de Instituciones Locales de Euskadi, enumera los requisitos de publicación de la información institucional y organizativa. Tanto el grado de cumplimiento como el grado de actualización, ambos son altos.

Esparru honetan bi erronka ditu Errenteriako Udalak. Batetik, Udal Aholku Kontseiluen jarduerari buruz berri ematea eta; bestetik, hautetsi-karguei buruz argitaratzen den informazioa (curriculum, ondasun eta jarduera aitortpenak, etb) estandarizatzea. Curriculum-ari dagokionean egun, hautetsi-kargu batzuen fitxa egoki beteta dago eta beste batzuen, ordea, hutsik dago. Beraz, hurrengo agintaldira begira hautetsi-kargu bakoitzeko argitaratuko diren gutxieneko datuak zeintzuk izango diren finkatu beharra dago.

El Ayuntamiento de Errenteria afronta dos retos en este ámbito. Por un lado, informar sobre la actividad de los Consejos Asesores Municipales y, por otro, estandarizar la información que se publica sobre los cargos electos (currículum, declaración de bienes y actividades, etc). En lo que al currículum se refiere actualmente la ficha de algunos cargos electos está correctamente cumplimentada y la de otros está vacía. Por tanto, con vistas al siguiente mandato es necesario establecer los datos mínimos que se publicarán por cada cargo electo.



2.3 Informazio juridiko-normatiboa

2.3 Información jurídico-normativa

Legearen 53. artikuluan erakundeari eta antolakundeari buruzko informazioaren argitaratze-betebeharrak zerrendatzen dira. Betetze-maila eta eguneratze-maila, biak altuak dira.

En el artículo 53 de la ley se enumeran los requisitos de publicación de la información sobre la materia jurídico-normativa. Tanto el grado de cumplimiento como el grado de actualización, ambos son altos.

2019ko txostenean adierazten zen bezala, hiri planeamenduaren aldaketen harira egingo diren herritar partaidetza prozesuen txostenak edota memoriak argitaratzea zen esparru honetako erronkarik argiena eta estatistika hobetzeko biderik azkarrena. 2020an Errenteriako Hiri Antolaketarako Planeamendu Orokorren (HAPO) errebisioari ekin zitzaion. Errebisio prozesu horretan herritarren partaidetza aurrikusten da; partaidetzari dagokionean egindako guztia (partaidetza programaren onespina, herritarrak parte hartzeko inkesta bat, etb) udal web gunean argiratu da.

En la memoria del año pasado, 2019, se recogía que el reto más claro en este ámbito y la vía más rápida para mejorar la estadística es la publicación de informes y/o memorias de los procesos de participación ciudadana que se vayan a realizar con motivo de los cambios en el planeamiento urbano. En 2020 se dio comienzo a la revisión del Plan General de Ordenación Urbana (PGOU) de Errenteria. En ese proceso de revisión se prevé la participación ciudadana; todo lo relativo a dicha participación ciudadana (programa de participación, encuestas dirigidas a la ciudadanía, etc) se está publicando en la página web del ayuntamiento.

Hobetu beharreko atal bat Udalak bideratzen dituen herritarren parte-hartze prozesuen memoriak eta ondorioen argitalpena da. Azken urteetan Udalak hainbat parte-hartze prozesu ekin ditu, hala nola, Arramendiko parkea edota emakumearen etxeari buruzkoak. Hein berean, Covid-19-ak erakarritako ondorioak murriztu nahian, Udalak “zaintza sare publiko-komunitarioa” izeneko ekimen bat jarri du martxan, zeinean herritarrak parte hartzen duten. Ekimen hau indarrean dirau. Beraz, erronka bat da prozesu parte-hartzeile hauen memoriak eta ondorioak idatzi eta argitaratzea.

Un aspecto a mejorar es la publicación de la memoria y conclusiones de los procesos de participación ciudadana. En los últimos años el Ayuntamiento ha llevado a cabo varios procesos; sobre el parque de Arramendi y sobre la casa de la mujer, entre otros. Asimismo como consecuencia del Covid-19, y para paliar los efectos del mismo, el ayuntamiento puso en marcha un proceso participativo denominado “red de cuidados público-privada”. El mismo sigue en activo. Un reto en este sentido será redactar y publicar la memoria y conclusiones de todos estos procesos participativos.



2.4 Tokiko politika publikoen eta zerbitzu-zorroaren informazioa

2.4 Información de políticas públicas locales y de la cartera de servicios

Legearen 54. artikuluan tokiko politika publikoen eta zerbitzu-zorroaren gaineko argitaratze-betebeharrak zerrendatzen dira.

El artículo 54 de la Ley enumera las obligaciones de publicación de las políticas públicas locales, la cartera de servicios y las cartas de servicios.

Atal honetan jasotzen den informazioa ondorengoa da:

- Zerbitzu-kartera edo zerbitzu katalogoak. Bere kostuak; osoak eta banakakoak. Zerbitzuei buruzko informazioa; tasak edo prezio publikoak, zerbitzuen ordutegiak, etab.

- Zerbitzu-kartak eta, bere kasu, zerbitzuen kalitatea balioztatzen duen ziurtapen prozesuak.

La información a publicar de este apartado es la siguiente:

- Las carteras o catálogos de servicios. Sus costes, tanto de manera global como individualizada. Las tasas o precios públicos de los mismos y los horarios de los servicios.

- Las cartas de servicios y, en su caso, los procesos de certificación o acreditación de la calidad de los servicios.

Zerbitzu kartera edo katalogoari dagokionean, udalak herritarrei eskeintzen dien zerbitzuei buruzko informazioa, ordutegi, tasen zenbatekoa, etb, udal web guneko zerbitzu telematikoen bitartez eskeintzen du (egoitza elektronikoa). Hein berean, urtero zerbitzu katalogoaren zerrenda argitaratzen du gardentasun atarian. Pendiente legoke zerbitzuen kostuei buruzko informazioaren argitalpena.

En lo que se refiere a la cartera de servicios, incluyendo información sobre sus horarios, tasas, etc, el ayuntamiento ofrece dicha información en los servicios telemáticos de la página web del ayuntamiento (sede electrónica). Asimismo se publica anualmente la lista de la cartera de servicios en el portal de transparencia. Quedaría pendiente la publicación de los costes de los servicios municipales.

Zerbitzu kartei dagokionean, Errenteriako Udalak lehendabiziko bi zerbitzu-karten ekoizpen prozesua martxan jarri asmo zuen baina 2020an ez dira lan horiek aurrera eramateko baldintzak eman. Bi zerbitzu horiek izango dira: Zu! Arreta Zerbitzua eta Gizarte Zerbitzuak. Aurrera pausu horrek betetzemaita hobetzen asko lagunduko du; hala ere, esparru honetan jasotzen diren betebeharrak betetzeko lan handia egin beharko du toki erakundeak.

En lo que a las cartas de servicio se refiere, el Ayuntamiento de Errenteria iba a poner en marcha el proceso de producción de sus dos primeras cartas de servicios, pero en el año 2020 no se han dado las condiciones necesarias para poder llevar a cabo dicho proceso. Esos dos servicios serán: Zu! Arreta Zerbitzua-Servicio de Atención y Servicios Sociales. Este paso ayudará a mejorar el grado de cumplimiento; sin embargo, la entidad local deberá realizar una importante labor para cumplir con las obligaciones que se recogen en este ámbito.



2.5 Kudeaketa publikoari buruzko informazioa

2.5 Información sobre gestión pública.

Legearen 55. artikuluan kudeketa publikoari buruzko argitaratze-betebeharrak zerrendatzen dira. Esparru honetan kontratazioarekin, diru-laguntzekin eta hitzarmenekin lotura duen informazioa jasotzen da. Argitaratze-maila emaitza ona. Hala ere, argitaratuta dagoen informazio guztia ez da maiztasun egoki batekin eguneratzen.

El artículo 55 de la Ley enumera las obligaciones de publicación relativas a la gestión pública. En este ámbito se recoge información relacionada con la contratación, subvenciones y convenios. El nivel de publicación es alto. Sin embargo, toda la información publicada no se actualiza con la periodicidad adecuada.

Esparru honetan bi erronka nagusi izango zituen udalak 2020. urtean Errenteriako Udalak. Batetik, hirigintzarekin lotura duten hitzarmenen zerrenda argitaratzea (legean jasotako xehetasunak jarraituz). Bestetik, hainbat kasutan argitaratuta dagoen informazioaren eguneratze-maila hobeto zaintzea.

Lehena, hau da hirigintzako hitzarmenen zerrenda argitaratzea, ez da bete, eta erronka gisa mantenduko da 2021erako eta eguneratze mailari dagokionean, jarraipena eta ebaluazioa egiteko metodo bat jarriko dugu 2021ean. Bi hauek izango dira beraz 2021erako erronkak.

El Ayuntamiento de Errenteria en el año 2020 tenía dos grandes retos en este ámbito. Por un lado, la publicación de la lista de convenios relacionados con el urbanismo siguiendo las especificaciones indicadas en la ley y, por otro, cuidar mejor en algunos casos la actualización de la información ya publicada.

El primero, la publicación de la lista de los convenios urbanísticos, no se ha realizado, y con respecto a la segunda, de cara al año 2021 se va a establecer un método para hacer el seguimiento y evaluación del grado de actualización de la información. Por tanto estos serán los retos para el año 2021.



2.6 Toki-erakundeen zerbitzurako langileei buruzko informazioa

2.6 Información sobre el personal al servicio de las entidades locales

Legearen 56. artikuluan toki-erakundeen zerbitzurako langileei buruzko informazioaren gaineko argitaratze-betebeharrak zerrendatzen dira. Betetze-mailari erreparatuz, diagnosiaren esparru honetan emaitza onenak ditu Errenteriako Udalak.

Publikatzeko pendiente leudeke bateragarritasunen aitopenei buruzko organuen ebazpenak. Hau litzateke 2021erako erronka.

El artículo 56 de la ley enumera las obligaciones de publicación de la información relativa al personal al servicio de las entidades locales. Atendiendo al grado de cumplimiento, el Ayuntamiento de Errenteria cuenta con los mejores resultados en este ámbito del diagnóstico.

Queda pendiente la publicación de las resoluciones del órgano competente en materia de declaraciones de compatibilidad. Este sería el objetivo para el 2021.



2.7 Informazio ekonomiko-finantzarioa eta aurrekontuei buruzkoa

2.7 Información económico financiera y presupuestaria

Legearen 57. artikuluan Informazio ekonomiko-finantzarioa eta aurrekontuei buruzko informazioaren gaineko argitaratze-betebeharrak zerrendatzen dira. Honako esparru honetan aurrekontuari, zorrari edo udal higieziari buruzko informazioa jasotzen da, besteak beste. Nahiz eta argitaratze-maila ona izan, eguneratze-mailari erreparatuz, udal erakundearen informazioa eguneratze ohitura ez dela egonkortu nabarmendu dezakegu.

En el artículo 57 se enumeran las obligaciones de publicación relativas a la información económico-financiera y presupuestaria. En este ámbito se recoge información sobre presupuestos, deuda o inmuebles municipales, entre otros. Si bien el nivel de publicación es bueno, atendiendo al grado de actualización, podemos destacar que en la entidad municipal no se ha estabilizado el hábito de actualizar la información.

Eguneratze-maila zaintzetik aparte, esparru honetan Errenteriako Udalaren argitaratze erronkak hiru izango dira. Lehendabizikoa, urteko kontu orokorrak plazaratzea; bigarrena, ordezkari politikoen ordainsariak (kontzeptu guztiak hartuta) publiko egitea; hirugarrena eta azkena, udal higieziaren zerrenda osoa argitaratzea.

Al margen de cuidar el nivel de actualización, en este ámbito los retos editoriales del Ayuntamiento de Errenteria serán tres. El primero, la publicación de las cuentas generales; el segundo, hacer públicas las retribuciones de los representantes políticos por todos los conceptos; el tercero y último, la publicación de la relación completa de inmuebles municipales.



3. Gardentasun atarian gehien kontsultatu diren edukiak

3. Contenidos más vistos en el portal de transparencia

2020 urtean 14.031 bisita izan zituen gardentasuna.errenteria.eus atariak, horietako 9.642 “orri bakarretara bisitak” izan ziren. Halaber, web-orrian egondako batesbesteko denbora minutu bat eta sei segundo izan ziren. Honako taula honetan datuak azaltzen dira.

En el año 2020 se registraron 14.031 visitas al portal gardentasuna.errenteria.eus, de las cuales 9.642 fueron a visitas a páginas únicas. El tiempo medio en la web fue de un minuto y seis segundos. En la siguiente tabla se muestran los datos.

#	orria página	Bisita kopurua nº de visitas	Orri bakarretara bisita kopurua nº visitas de páginas únicas	Batez besteko denbora orrialdean Promedio de tiempo en la página
1.	/es/	2.051	1.593	00:01:03
2.	/	1.003	712	00:00:52
3.	/es/transparencia/	614	433	00:00:18
4.	/es/1-organizacion-planificacion-y-patrimonio/	527	262	00:00:39
5	/gardentasuna/	462	306	00:00:20
6.	/es/3-economia-finanzas-presupuestos-y-estadisticas/	447	306	00:00:34
7.	/es/4-altos-cargos-y-responsables/	397	216	00:00:29
8	/es/2-normas-de-informacion-de-relevancia-juridica/2-5-urbanismo-servicios-medio-ambiente-y-mantenimiento-urbano/2-5-1-urbanismo/ordenanza-municipal-de-ruidos-y-vibraciones/	281	220	00:02:14
9.	/es/8-proyectos-y-obras/	234	140	00:00:25
10.	/es/1-antolaketa-plangintza-eta-ondarea/	53	187	00:01:01



Aurreko datuetatik hainbat erabiltzaileri buruzko hainbat jokabide-jardunbide ondorioztatu ditzakegu:

- 1. gardentasun-edukiak gaztelaniaz kontsultazeko joera dutela;**
- 2. hautetsi- karguen ordainsariak ezagutzeak jakin-mina eragiten duela;**
- 3. antolaketa, plangintza eta ondarea gardentasun atariko kategoria bisitatuena dela;**

De los datos anteriores podemos deducir diversas prácticas de comportamiento sobre los usuarios:

1. los contenidos de transparencia tienden a consultarse en castellano;
2. conocer los honorarios de los cargos electos genera curiosidad;
3. organización, planificación y patrimonio es la categoría más visitada del portal de transparencia;



4. Informazio publikorako sarbide eskubidearen erabilera

4. Uso del derecho de acceso a información pública

2020. urtean, Errenteriako Udal Artxiboak 534 informazio publiko eskaera jaso zituen eta %100 eskaerei erantzuna eman zitzaion. Halaber, ebazteko batez besteko epea egun batekoa izan zen. . Honako taula honetan gehien errepikatu ziren informazio-eskaerak zerrendatuta daude.

En el año 2020 el Archivo Municipal de Errenteria recibió 534 solicitudes de información pública y el 100 % fueron atendidas. Asimismo, el plazo medio de resolución fue de un día. En la siguiente tabla se encuentran las solicitudes de información más repetidas.

Esparru orokorra <i>Ámbito General</i>	Esparru zehatza <i>Ámbito específico</i>	Eskaera kopurua <i>nº de peticiones</i>
Obrak eta hirigintza <i>Obras y urbanismo</i>	Obra partikularrak <i>Obras particulares</i>	216
Udal adminiztrazioa <i>Administración municipal</i>	Udal akta liburua <i>Libro de actas del Ayuntamiento</i>	83
Obrak eta hirigintza <i>Obras y urbanismo</i>	Industriak <i>Industrias</i>	48
Kultura <i>Cultura</i>	Kultur jarduerak <i>Actividades culturales</i>	31
Kultura <i>Cultura</i>	Argitalpenak <i>Publicaciones</i>	23
Harremanak <i>Relaciones</i>	Kaparetasunak <i>Hidalguías</i>	20
Bestelakoak <i>Otras</i>	<=15 Kontsulta <i><=15 consulta</i>	113



Halaber, lanketa berezia behar zuten 141 informazio publikoko eskaera heldu ziren artxibora, %99.93 erantzun ziren eta ebazteko batez besteko epea 5 egunekoa izan zen. Gehien eskatutako informazioa honako hau izan zen: hemerotekakoa eta argazki artxiboarena ere.

Azkenik, gardentasuna@errenteria.eus helbide elektronikora 5 mezu heldu ziren 2020. urtean.

Asimismo, llegaron al archivo 141 solicitudes de información pública que requerían un tratamiento especial y el 99,93% fueron atendidas. Asimismo, el plazo medio para su resolución fue de 5 días. La información más solicitada fue la de hemeroteca y el archivo fotográfico.

Finalmente, a la dirección de correo electrónico gardentasuna@errenteria.eus llegaron 5 mensajes en el año 2020.

DILIGENTZIA.- Txosten hau 1573 zenbakidun delegatu dekretu bidez onartu da 2021eko ekainak 9an.

DILIGENCIA.- Este informe ha sido aprobado por decreto de delegado nº 1573 de fecha 9 de junio de 2021.

Errenterian, sinaduraren datan

Izptua: Departamentuko arduradun teknikoa

Sinaduren laburpena / Resumen de firmas

Titulua / Título:

Gardentasun Txostena 2020